2020년도 주요업무보고

이 천 시
(종 합 민 원 국)

민 원 봉 사 과

■ 비전 및 목표

■ 일반현황(기구 및 인력)

■ 2020년 여건과 업무추진방향

■ 2020년도 주요업무계획

○ 시민 맞춤형 선제적 민원서비스 제공

○ 시민중심의 민원행정 적극 추진

비전과 목표

시민중심의 선제적 · 적극적인 민원행정 구현

1. 시민 맞춤형 선제적 민원서비스 제공

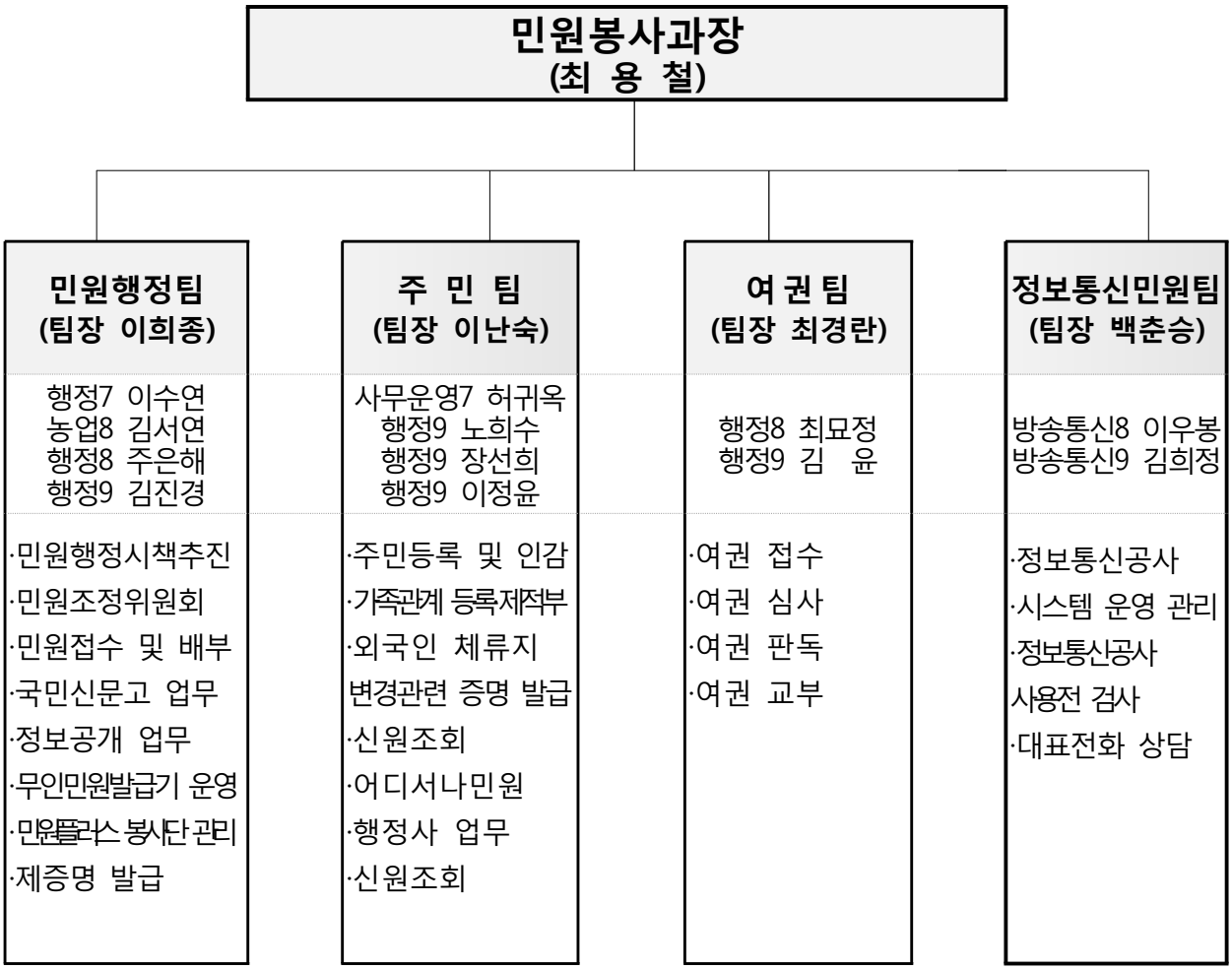
2. 수요자 중심의 신속한 민원처리 추진

3. 합리적인 민원처리를 통한 적극행정 추진

Ⅰ. 일반현황 (2020. 1. 13. 기준)

□ 기구 및 인력

○ 기 구



○ 인 력(정·현원)

구분	계 (명)	일 반 직						비고
		4급	5급	6급	7급	8급	9급	
정원	18	1	1	4	5	4	3	공무직5 시간선택임기제1 기간제근로자2
현원	18	1	1	4	2	4	6	

Ⅱ. 2020년도 여건과 업무추진방향

□ 2020년도 여건은

○ 다양한 채널(정보공개청구, 국민신문고)을 통한 민원의 양이 급증함에 따라 신속한 민원처리를 위한 교육 및 가이드라인 필요

○ 택지개발지구 및 각종 신규 아파트의 증가에 따른 내·외부 입주민들의 대거 유입 및 다양한 요구 증가에 따른 맞춤형 행정서비스 지원 필요

□ 2020년도 업무추진방향은

○ 시민 맞춤형 선제적 민원서비스 제공

- 민원안내 체계화 및 활성화 추진
- 민원과의 양방향 소통『이천시 채움모니터』활성화
- 안전하고 편안한 종합민원실 조성
- 맞춤형 고객서비스 제공으로 시민편의 증대

○ 시민중심의 민원행정 적극 추진

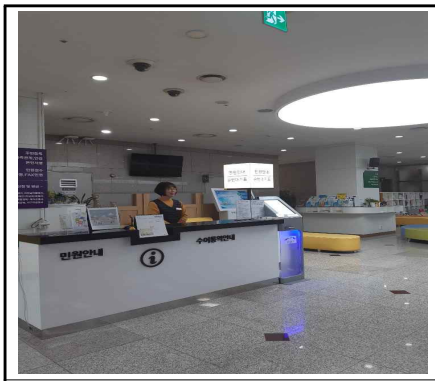
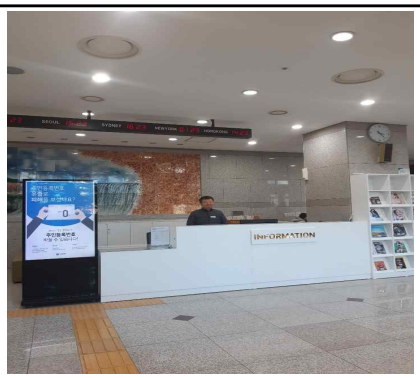
- 신속한 민원처리 및 지연 제로화 추진
- 적극행정 우수공무원 선정 및 인센티브 부여
- 민원처리 개선을 위한『민원개선 톡!톡! 아이디어』공모
- 무인민원발급 서비스 확대
- 이천시 행정서비스 헌장 점검 및 조례 개정

시민 맞춤형 선제적 민원서비스 제공

❍ 수요자 중심의 민원환경 조성 및 시민 만족 민원서비스 제공
❍ 맞춤형 행정서비스 제공으로 시민편의 증대

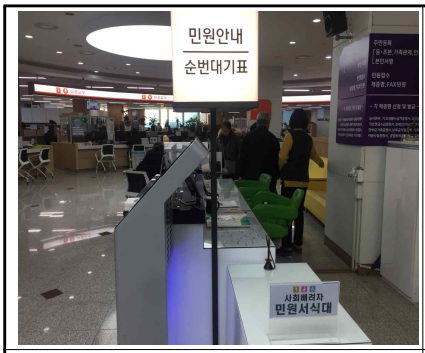
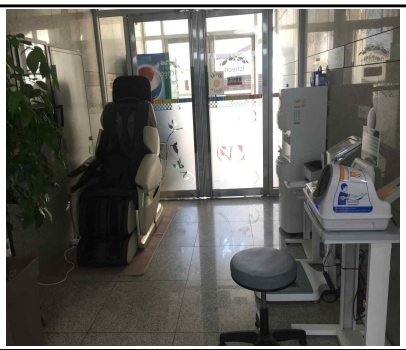
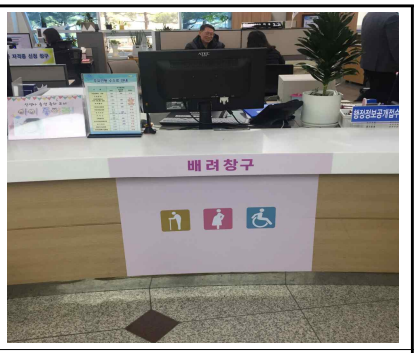
□ 민원안내 체계화 및 활성화 추진

○ 민원 안내도우미·민원봉사단 확대 배치 : 2명 교대(1층 로비, 종합민원실)
○ 외국인 민원 안내 및 사회배려자 동행으로 역할 강화
- 1, 2층 중앙 현관 출입구 비상호출벨(도움벨)·인터폰 설치
○ 민원플러스봉사단 운영체계 강화 : 공개모집 및 교육, 우수봉사자 시상

<table>
<tr><td>  </td><td>  </td><td> </td></tr>
<tr><td>종합민원실</td><td>1층 로비</td><td>사회배려자 동행</td></tr>
</table>

□ 안전하고 편안한 종합민원실 조성

○ 사회적 약자를 위한 **배려창구** 설치 및 **사회배려자 민원서식대** 설치
○ 방문민원을 위한 안락한 환경조성
- 건강코너 안마의자 설치, 청사로비 음악방송, 휴대폰 살균 충전기 설치
○ 종합민원실 상황민원대비 모의훈련 실시

<table>
<tr><td> 
</td><td>  </td><td> 
</td></tr>
<tr><td>사회배려자 민원서식대</td><td>안마의자</td><td>배려창구</td></tr>
</table>

□ 민원과의 양방향 소통 「이천시 채움모니터」 활성화

○ 월1회 간담회 개최로 민원모니터링 강화

○ 모니터링을 통한 개선사항 반영 및 민원편의 증진

- 27건 건의 : 반영률 77,8%(반영21, 검토중2, 장기검토2, 미반영2)

○ 하반기 2기 채움모니터 공고·모집(9월)

□ 맞춤형 고객서비스 제공으로 시민편의 증대

○ 전입시민 생활안내서 “함께해요! 이천살이” 제작·배부(‘20. 3월~)

○ 전화민원 전문상담 서비스 제공 : 자체 종료율 강화(15%→20%)

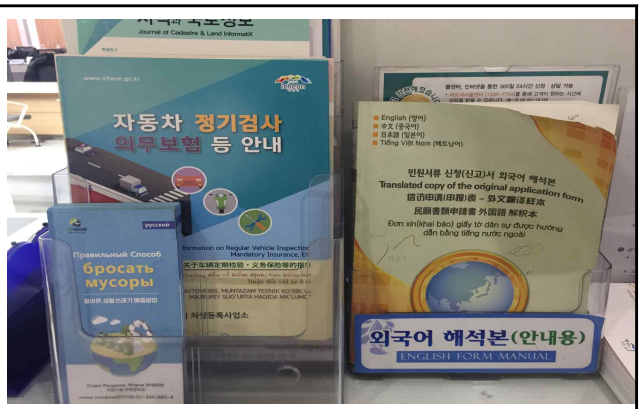
○ 직장인, 맞벌이 가정을 위한 「**야간민원실**」 지속 운영

- 매주 화·목 18:00~20:00, 4명(팀장1명, 직원3명)
- 제증명, 여권민원(‘19년 실적 2,069건, **전년대비 41.3% 상승**)

○ 국내거주 외국인을 위한 외국어 해석본 비치

- 법정민원서류 40종, 생활쓰레기 배출안내문
- 자동차 등록 및 보험관련 안내문 등

함께해요! 이천살이



외국어 해석본

시민중심의 민원행정 적극 추진

ㅇ 수요자 중심의 적극적인 민원처리로 신뢰받는 행정 구현
ㅇ 민원 지연처리 방지 및 지연 제로화 추진

□ 신속한 민원처리 및 지연 제로화 추진

○ 민원처리 1일 예고제, 주1회 독촉장 발부
○ 민원처리 상황 및 운영실태 점검(월1회) - 사실조사, 지연사유 확인 등
○ 민원업무 지연처리 시 사과문 발송(조례 개정 中)
○ 민원단축분야 우수공무원 분기별 선정(시상금, 인사가점 등)

□ 적극행정 우수공무원 선정 및 인센티브 부여

○ 선발분야 : 4개 분야(민원 **단축·소통·시책·만족** 분야)
○ 선정시기 : 분기별 민원처리 우수공무원 선발(연 4회)
○ 인센티브 : 표창, 포상금, 인사가점 부여, 해외연수 기회 제공 등
○ 소요예산 : 7,400천원

□ 민원처리 개선을 위한 『민원개선 톡!톡! 아이디어』 공모

○ 수요자 중심의 신속·편리한 민원처리를 위한 개선방안 공모(3월중)
  · 대 상 : 이천시 전 직원
  · 내 용 : 제안 아이디어 부서 채택 추진
  · 부 상 : 민원인 평가에 따른 시상금 지급(1,500천원)
○ 우수 제안 중앙부처 경진대회 참여

□ 무인민원발급 서비스 확대

○ 신용카드 결제 서비스 시행(29개소 32대)
○ 24시간 운영서비스 확대 추진(2개소->5개소 : 시청2, 이천의료원1, 하이닉스2)
○ 발급가능 제증명 서비스 확대
  - 교육수급자증명(1월), 가족관계등록부(2월), 보건제증명(12월)

종 합 허 가 과

■ 비전 및 목표

■ 일반현황(기구 및 인력)

■ 2020년 여건과 업무추진방향

■ 2020년도 주요업무계획

○ 복합민원 온라인 민원실무심의 운영

○ 신속민원처리와 적극행정 실현위한 「인허가실무협의체」운영

○ 인허가 방문고객의 길라잡이 「민원가이드제」 운영

비전과 목표

개발과 보전이 동행하는 친환경적 국토개발

1. 개발과 보전의 조화로 계획적인 국토관리
2. 신속한 민원처리로 시민만족 인허가서비스 제공
3. 인허가 협업행정 체계 구축으로 적극행정 실현

Ⅰ. 일반현황 (2020. 1. 13. 기준)

□ 기구 및 인력

○ 기 구

○ 인 력(정·현원)

구분	계 (명)	일반직						비고
		소계	5급	6급	7급	8급	9급	
정원	30	30	1	6	9	9	5	공무직1
현원	30	30	1	8	8	11	2	

Ⅱ. 2020년도 여건과 업무추진방향

□ 2020년도 여건은

○ 정부의 대출규제 및 글로벌 경기침체의 영향에 따라 인허가 수요는 다소 주춤한 추세를 보이고 있으나

○ 2020년도에도 인허가 민원의 지속적 증가가 예상됨에 따라 인허가 시스템을 내실화하여 시민요구도에 탄력적으로 대응한 적극적인 민원행정 실현 위해 노력

□ 2020년도 업무추진방향은

○ 시민만족 인허가서비스 제공 위한 업무시스템 구축

- 복합민원「온라인민원실무심의회」운영
  - (운영방안) 오프라인 서면심의 ⇨ 온라인심의(실시간 심의가능)
  - 복합민원 ONE-STOP 민원처리 정착
- 신속한 민원처리 적극행정 실현 위한「인허가 실무협의체」운영
- 인허가 방문고객의 길라잡이「민원가이드제」운영
  - 통합인허가 무료 민원상담실 운영
  - 인허가 민원매니저 서비스 운영

○ 도시계획분과위원회 탄력적 운영 (월3회 실시)

- 본설계 전 사전심의를 통해 민원처리 신속화 추진

○ 인허가 대행업체의 역량과 실무자의 전문성을 강화하여 민원서류 보완사항 통보 최소화 추진

복합민원 온라인 민원실무심의 운영

온라인민원실무심의 초기운영 안정화를 위해 문제점 발굴, 개선사항을 적극 마련하여 조기정착을 도모하고 빠른 민원협의로 신속한 인허가 민원서비스 견인

□ 사업개요

○ **(심의방법)** 온라인 민원실무심의(새올행정시스템)

주관부서에서 직접 심의부서를 지정하고 관련서류(전산파일 등)를 온라인상으로 등록·공유하여 심의부서에서 종이서류 없이 온라인으로 심의사항 확인·처리

○ **(심의대상)** 타법령 검토가 필요한 복합민원 전체(예:개발행위, 공장설립, 전기사업 등)

○ **(심의프로세스)**

1단계	⇨	2단계	⇨	3단계	⇨	4단계
민원실무심의 정보등록		민원실무심의 요청		민원실무 심의 (실시간)		심의완료 및 인허가 민원처리
주관부서		**주관부서**		**심의부서**		**주관부서**

□ 주요 추진실적

○ '19. 11. 29. 온라인 민원실무심의 추진계획 수립

○ '19. 12. 04. 온라인 민원실무심의 시범운영

구 분	집합심의	온라인심의	비 고
처리기간	3일~4일	1일~2일	
접 근 성	시·공간 제약	시·공간 제약없음	업무 외 시간 처리가능
책 임 성	책임성 낮음	책임성 높음	심의의견 영구등록

○ '20. 01. 02. 온라인 민원실무심의 전면시행

□ 문제점 및 대책

○ **(문제점)** 심의등록사항 실시간 알림서비스 미구축으로 등록사항 인지 지연

○ **(대 책)** 심의알리미(가칭) 서비스 구현 적극 노력(예:문자서비스, 알림메시지창)

□ 기대효과

○ 심의부서 담당자별 처리여부 공유로 민원처리기간 단축 기대

○ 민원인의 민원처리 진행상태 확인 가능으로 민원처리 투명화

신속민원처리와 적극행정 실현위한 「인허가실무협의체」 운영

중대민원 발생 시 실무자 업무결정을 지원하는 협업행정을 추진하여 행정의 신뢰성을 높이고 적극행정 분위기를 확산 할 수 있는 인프라 구축

□ 「인허가실무협의체」 운영방향

○ 적극적 법령해석으로 숨은 규제를 혁신하고 시민지향적 민원처리 방향 설정

○ 반복적 업무관행을 지양하고 실행가능한 최선의 민원해결 방법 발굴

○ 업무노하우 공유로 실무자 업무결정을 지원하여 인허가의 합리성 부여

○ 실무협의체 결과의 체계적 관리로 동종유사한 업무처리 시 일관성 견인

적극행정
협업행정

· 시민위한 밀착행정 추진
· 인허가 신뢰행정 확립
· 실무자 업무결정 지원

□ 「인허가실무협의체」 구성 및 운영

○ **(구　　성)** 인허가 분야(건축・토목)에 전문성이 높은 위원 15명 내외

○ **(역　　할)** 명백한 규정이 없어 업무처리가 곤란한 중대민원 협의 및 자문

- 인허가 관련 법령의 운영 및 집행에 관한 협의
- 실무협의체 결과의 체계적 관리로 「**인허가 민원사례집**」 작성

○ **(기구 성격 및 구속범위) 자문기구 / 종합허가과**

○ **(상정대상)** 법령(조례) 등 해석이 불분명하여 민원처리가 곤란한 경우

- 질의를 통해 회신된 의견을 검토하여 인허가에 적용하기 위한 경우
- 법규 위반에 대해 고의성이 없어 인허가 처리가 불가피하다고 인정되는 경우

○ **(운영방법)** 주요안건 발생 시 수시 집합회의

실무협의체 상정 요청	⇨	실무협의체 개최	⇨	실무협의체 결과통보	⇨	실무협의체 결과 반영여부 결정	⇨	실무협의체 관리카드 작성
민원업무 담당		**허가지원팀**		**허가지원팀**		**민원업무 담당**		**허가지원팀**

□ 향후계획

○ 2020. 01. 인허가실무협의체 운영계획 수립 및 운영

인·허가 방문고객의 길라잡이 「민원 가이드제」 운영

복잡한 인·허가 민원의 문턱을 낮추기 위해 방문고객을 대상으로 「민원 가이드제」를 운영하여 고품질 민원행정서비스를 제공하고 행정의 신뢰성을 높이고자 함.

□ 사업개요

○ **(통합인허가 무료 민원상담실 운영)** 민원인의 인·허가 민원 사전 상담 시 관계공무원과 대행업체(건축·토목)가 민원상담실명제*를 실시하여 심도 있게 소통하며 토지매입부터 인·허가 전반에 대한 무료상담을 하여 시민을 위한 민관협력 인허가 행정시스템 구축

* 「**민원상담실명제**」 인허가 상담 시 상담자의 실명을 공개하여 행정의 투명성과 책임성 부여

○ **(인허가 민원매니저 서비스 운영)** 인·허가 업무로 종합허가과를 방문하는 고객이 실무자를 편리하게 찾을 수 있도록 부서장(실무팀장 포함)이 직접 민원안내 서비스 실시하여 시민중심 행정환경 조성

통합인허가 무료 민원상담제

인허가 민원매니저 서비스

□ 세부 추진계획

○ **「통합인허가 무료 민원상담실」 운영**

- (운영시간) 매일 10:00 ~ 16:00 (연중운영)
- (상담분야) 인·허가분야 10종

  ※ 공장, 관광농원, 개발행위, 산지·농지전용, 건축, 개간, 분묘, 분할, 전기사업허가 등

- (운영방법) 대행업체(건축·토목) 종사자 순번제 근무(방문, 우편, 팩스신청)

- (처리기간) 즉시 또는 당일처리(단순민원) (타부서 협의 시 15일 이내)

사전심사청구	⇨	접 수	⇨	검토・확인	⇨	결과통지
민원인		행정기관		행정기관		행정기관

❍ 「인허가 민원매니저 서비스」 운영

- (운영시간) 매일 09:00 ~ 18:00 (연중운영)
- (운영내용) 방문민원이 실무자를 편리하기 찾기 위해 종합허가과 입구에 안내창구를 설치하여 내방목적 상담 후 인・허가 담당자 민원안내 서비스 실시
- (운영방법) 부서장(실무팀장 포함) 순번제 근무(1일 3교대 근무)

※ 1조 9:00~12:00(3시간), 2조 13:00~15:00(2시간), 3조 15:00~18:00(3시간)

토 지 정 보 과

■ 비전 및 목표

■ 일반현황(기구 및 인력)

■ 2020년 여건과 업무추진방향

■ 2020년도 주요업무계획

- ❍ 부동산 거래 불법행위 근절 추진
- ❍ 2020년 지적재조사사업 추진
- ❍ 2020년 지적공부 세계측지계 변환

비전과 목표

시민이 편리하고 신속·정확한 토지정보서비스 추진

1. 시민 만족의 지적행정 실현 및 선진화 구현
2. 건전하고 투명한 부동산 거래질서 확립
3. 도로명주소 활성화 및 시민생활 편의·안전 제고
4. 시민 중심의 지적재조사
5. 공간정보시스템의 효율적 활용

Ⅰ. 일반현황 (2020. 1. 13. 기준)

□ 기구 및 인력

○ 기 구

○ 인 력(정·현원)

구분	계 (명)	일 반 직						비고
		소계	5급	6급	7급	8급	9급	
정원	24	24	1	5	5	7	6	공무직2
현원	24	24	1	7	6	5	5	

Ⅱ. 2020년도 여건과 업무추진방향

□ 2020년도 여건은

○ 개별공시지가의 현실화로 적극적인 의견수렴 및 공감대 형성필요

○ 부동산 시장을 교란하는 불법행위가 다양해짐에 따라 투명한 부동산 거래질서 확립필요

○ 도로명주소의 안정적 정착을 위한 기반시설 확충 필요

□ 2020년도 업무추진방향은

○ 맞춤형 토지행정 실현을 위한 토지정보의 효율적 관리 및 활용

- 부동산종합 정보의 안정화로 사용자 중심의 맞춤형 정보 제공
- 지적도면 정비사업 추진으로 지적공부의 공신력 향상
- 안정적 재원확보를 통한 지적재조사사업 지속추진으로 토지가치 제고

○ 공정하고 투명한 부동산거래질서 확립

- 부동산거래 상시 지도점검을 통한 부동산 불법 중개행위 근절
- 부동산거래 전자계약제도 활성화를 통한 투명하고 안전한 거래 도모

○ 도로명주소 활성화 및 시민 생활·편의 안전 제고

- 사용자 중심 맞춤형 홍보를 통한 도로명주소 활성화
- 도로명주소 안내시설물 확충, 사물주소 부여 등을 통한 시민 생활 안전 증진

부동산 거래 불법행위 근절 추진

❍ 부동산 거래시장의 불법 중개행위를 예방하고 투명하고 건전한 부동산거래 질서를 확립하고자 함

□ 부동산거래 불법 중개행위 상시 지도 · 점검 [예방]

○ 추진기간 : 2020. 1. ~ 12.

○ 대상지역 : 부동산컨설팅 사무소, 분양권 전매지역

○ 주요내용

- 자격증·등록증 대여 , 중개보수 초과수수, 허위계약서 작성 등 불법행위 점검
- 무자격·무등록, 부동산 컨설팅사무소에 불법 행위 적발 시 고발 예정 안내문 배포 등
- 공인중개사법 개정에 따른 담합행위 집중조사
- 부동산거래질서교란행위 신고센터 운영(법개정 '20.2.21.)
- 불법 중개행위 피해 예방을 위한 홍보 실시 등

□ 부동산거래 전자계약 활성화 추진 [투명]

○ 개 요 : 「부동산 전자계약」은 종전에 '종이로 작성하던 거래계약서를 컴퓨터, 태블릿PC, 스마트폰 등 전자기기를 사용하여 작성·서명하는 것

※ 부동산전자계약처리 건수 : 전·월세 307건 / 매매 13건 (2019.12말 기준)

○ 주요내용

- 공인중개사 대상으로 분기별 전산 교육실시
- 전자계약 미가입 공인중개사 가입 독려

※ 관내 공인중개사 사무소 전자계약시스템 가입 현황 271개소 68%(전체 397개소)

- 전자계약제도 지속 홍보 : BIS(버스정보시스템), LED전광판 송출, 공동주택(아파트)에 전단지 배부등

※ 부동산전자계약 이용의 장점

편리성	• 도장 없이 계약이 가능, **계약서 보관 불필요** • (매매) **부동산거래신고 자동 완료** (임대차) **확정일자 무료 자동 부여**
경제성	• **대출 우대금리** 적용 (0.2~0.3%p 인하) • **등기수수료 절감**, 건축물대장, 토지대장 등 부동산서류 **발급 불필요**
안전성	• 계약서 위변조 및 부실한 확인·설명 방지 • 무자격·무등록자의 **불법 중개행위 차단**

□ 부동산 실거래가 신고 정밀조사 강화 [엄격하게 적용]

○ 추진기간 : 2020. 1. ~ 12.

○ 주요내용

- 실거래가 부적정 신고 혐의자에 대하여 정밀조사를 실시하여 부동산거래 신고를 지연하거나 거짓신고(계약일 허위, 업다운 계약) 등에 대하여 조사 실시
- 지연 및 거짓신고에 대하여는 과태료 부과 및 세무서 통보

※ 2019년 거래지연신고 407건 797명 81,690천원/ 허위신고 10건 19명 71,347천원 과태료부과/ 세무서 통보 12건(거래대금 확인불가자, 증여혐의) 세무서 통보

- 부동산관련법 개정사항에 대하여 부동산가격 담합 금지 안내문 발송(협회, 아파트입주자대표회의 등) 관내 법무사 사무소 및 시민 홍보

○ 법개정사항

「부동산 거래신고 등에 관한 법률」,「공인중개사법」 일부개정

➤ (개정) 부동산 거래신고 등에 관한 법률」 일부 개정(2020. 2.21.시행)

· 부동산 거래 신고기한 60일에서 30일 이내로 변경

· 부동산 거래계약 해제, 무효, 취소 시 30일 이내 신고

(개정)「공인중개사법」 일부개정

· 부동산 가격담합 금지 , 개업공인중개사 업무방해 금지 신설 (2020.2.21.시행)

· 인터넷 부동산 표시·광고 의무 명시 사항 신설, 인터넷 부동산 허위매물 표시·광고금지 (2020.8.21. 시행)

2020년 지적재조사사업 추진

❍ 지적재조사사업은 국토를 발전된 지적기술을 활용하여 새롭게 측량하고 디지털 지적정보를 구축하여 토지의 이용가치를 높이고자 하는 사업으로,

❍ 국토를 효율적으로 관리하고 시민의 재산권 보호와 경계분쟁 해소

□ 사업개요

○ 지적불부합지를 해소하고 지적의 디지털화를 위해 '12년부터 지적재조사사업 추진함

○ '19년까지 9개지구를 추진·정비하였으며, '20년 작년대비 13배 증가된 사업예산 확보를 통한 지속적인 지적재조사사업 추진

□ 총사업비 : 712백만원(국비 100%)

□ 사업현황

사업추진 현황		사 업 비(천 원)			사업현황		비고
사업년도	지구명	계	재조사측량	기준점측량	필 지	면적(천㎡)	
계		721,831	644,858	76,973	3,009	2,913	
2020년	관고지구	12,973	9,855	3,118	46	11	
	아미지구	16,116	12,998	3,118	56	45	
	수광지구	120,933	105,341	15,592	445	418	
	지석지구	444,472	406,070	38,402	1,903	1,964	
	용면2지구	127,337	110,594	16,743	559	475	

□ 주요내용

○ **선도지자체 선정**

- 소규모 단위 사업추진에서 탈피하여 행정구역 단위의 대규모 사업추진

○ 지적재조사 예산 증액

- 지적재조사사업 착수 이후 최고 예산액(7억원)을 확보, 2019년 대비 약 **13배 사업예산증액**으로 업무량 증가

□ 추진절차 개선

○ 사업지구 지정을 위한 동의서 징구에 장기간 소요되므로 주민설명회 실시 후 **지적재조사측량 우선 착수**

- 측량 및 경계조정 과정 중 동의서를 지속 징구하고, **경계합의서 작성 시 동의서 징구 병행**, 지구 지정 후 경계결정 및 공부정리

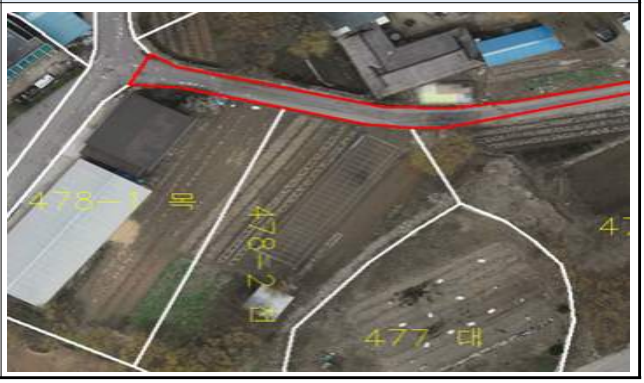
현 행	개 선
▸ 연도별 사업계획 수립 → 주민설명회 → 동의서 징구 → 사업지구지정 → 지적재조사측량 → 경계조정·확정 → 공부정리	▸ 연도별 사업계획 수립 → 주민설명회 → 지적재조사측량 → 경계조정 → 동의서 징구완료 → 사업지구지정 → 경계확정 → 공부정리

○ 지적재조사 경계설정 사례

– 건축물 저촉 해소

종 전 도	확 정 도

– 맹지 해소

종 전 도	확 정 도
	

□ 향후계획

○ 2020년 지적재조사사업 주민설명회 개최 : 2020. 2.

○ 2020년 지적재조사측량 실시 : 2020. 3. ~ 2020. 12.

○ 2020년 지적재조사사업 완료 : 2021. 12.

2020년 지적공부 세계측지계 변환

❍ 공통기준점을 이용하여 국제표준의 측지계로 변환 완료된 지적공부에 대하여 지속적인 성과검증을 및 변환을 통해 세계측지계 단일 측량 기반 구축

□ 사업개요

○ 사업대상 : 지적공부에 등록 25만필지 중 집단불부합지 27천필지(522지구)와 지적확정측량분을 제외한 **22만필지 변환대상**

※ 세계측지계 변환 예시(아래 그림 참조)

○ 사업기간 : 2019. 7. ~ 2020. 12. 31.

□ 총사업비 : 141백만원 (시비 100%)

(단위 : 백만원)

구 분	계	기투자	2019년	2020년	비고
계	141	-	141	-	
시 비	141	-	141	-	

□ 주요 추진실적

○ 기준점측량 자료조사: 2019. 6. ~ 8.

- 기준점 성과 및 망실여부, 지구계 및 가구점 내·외 구성 등 사전조사, 기준점 현장 보존 유무와 GNSS 관측 가능 여부

○ 기준점 보존상태 현장조사: 2019. 8. ~ 11.

- 망실·훼손·완전 및 시통 가능여부 등 현장조사

○ 기준점 현장 확인 및 GNSS 관측: 2019. 12. ~ 2020. 1.

- 조사 완료된 지적기준점 1,900점에 대하여 LX 이천지사 측량수행

□ 향후계획

○ 지적기준점(공통점) 측량성과 검사(道 토지정보과): 2020. 2.

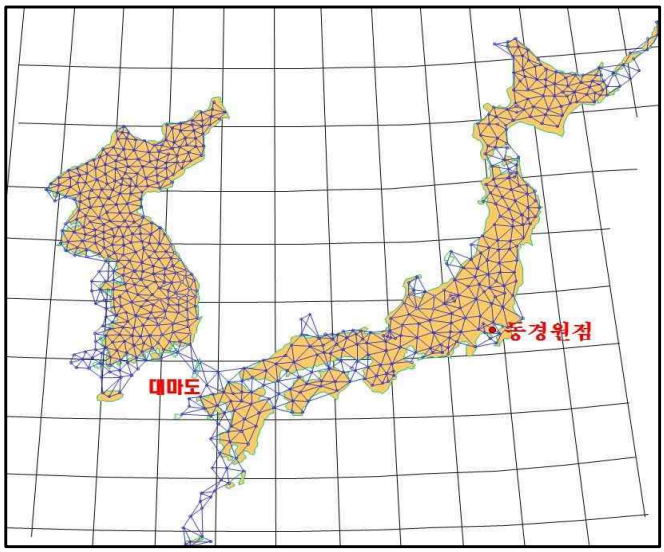
○ 변환성과 검증 : 2020. 2. ~ 3.

○ 검증기준 미충족 지역 재변환 실시 : 2020. 4. ~ 5.

○ 세계측지계 변환 완료 : 2020. 12.

세계측지계 전환 예시

< 동경측지계 >



< 세계측지계 >

< 지적도의 좌표만 남쪽 315m, 동쪽 185m씩 변화>

주 택 과

■ 비전 및 목표

■ 일반현황(기구 및 인력)

■ 2020년 여건과 업무추진방향

■ 2020년도 주요업무계획

○ 소외계층 안정적인 주거복지 기반 구축

○ 불법 광고물 정비

비전과 목표

시민과 함께하는 건축행정, 편안하고 행복한 주거환경

1. 저소득층 주거안정 도모 및 맞춤형 주거복지 실현
2. 공동주택 건축 활성화로 인구유입 기반조성
3. 건축행정의 선진화, 건실화 추진
4. 공공디자인 관리기반 마련을 통한 도시품격 향상

Ⅰ. 일반현황 (2020. 1. 13. 기준)

□ 기구 및 인력

○ 기 구

○ 인력(정·현원)

구 분	계	일반직					임기제	비 고
		5급	6급	7급	8급	9급		
정 원	22	1	5	8	4	4	-	
현 원	22	1	5	3	3	8	2	

Ⅱ. 2020년도 여건과 업무추진방향

□ 2020년도 여건은

○ 시민들의 안정적이고 쾌적한 주거환경에 대한 기대에 부응하는 주거급여 확대실시와 공동주택의 급격한 증가에 따른 투명하고 합리적인 선진화된 관리문화가 요구되며,

○ 중리택지지구 및 역세권 개발에 따른 공동주택의 신축 활성화로 인구유입 기반 조성과 활기찬 도시의 인프라 구축에 대한 요구가 증가될 것으로 전망됨

□ 2020년도 업무추진방향은

○ 주거급여지급 대상자를 확대하여 저소득층의 안정적인 주거기반을 마련하고 장애인, 노인 등 소외계층을 위한 맞춤형 주거복지 추진

○ 중리택지지구 및 역세권 개발에 따른 공동주택 활성화로 인구 유입 여건 조성과 동시에 공동주택의 주기적 지도점검·감사와 정기적 교육으로 선진화된 관리문화 정착으로 공동체 의식 함양

○ 이천시민의 지역 여건과 특성을 반영한 공공디자인 진흥계획 수립을 통해 수준 높고 지속가능한 공공디자인 미래상 제시 및 시민 중심의 쾌적하고 안전한 도시공간 조성

소외계층 안정적인 주거복지 기반 구축

❍ 생활이 어려운 저소득 가구에게 주거비 지원을 통해 안정적인 주거기반 마련
❍ 민간네트워크 활성화를 통해 함께 더불어 사는 주거복지 환경 조성
❍ 장애인, 노인 등 수혜자 우선의 맞춤형 주거복지서비스를 통해 만족도 제고

□ 주거급여 지원 사업

○ 지원대상 : 중위소득 45%이하인 가구 (2019년 44%이하)
○ 예　　산 : 6,119백만원(국비80%, 도비10%, 시비10%)
- (자가)950백만원 / 85가구(전체336가구), (임차)5,169백만원 / 2,552가구

○ 임차급여 지원

- 지원내용 : 월소득에 따라 기준임대료에 한해 임차료 지원
- 임차급여 지급규모 : 월평균 350백만원 / 2,200여 가구 ('19.12월기준)
- 임차가구 기준임대료 상한금액

구분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구
2019년	201,000원	226,000원	272,000원	317,000원	329,000원	389,000원
2020년	225,000원	252,000원	302,000원	351,000원	365,000원	430,000원

○ 수선유지급여 지원

- 지원내용 : 자가가구의 주택 수선유지 지원

구　분	경보수	중보수	대보수	비　고
지원금액	457만원	849만원	1,241만원	· 장애인 380만원 추가 편의시설 설치지원 · LH와 위탁협약 추진
수선주기	3년	5년	7년	
수선내용	도배·장판 등	창호·단열 등	지붕, 욕실개량 등	
2019년 수선가구수	46가구	17가구	22가구	

□ 민간네트워크 활성화로 따뜻한 주거복지

○ 희망하우징 사업 추진(자체사업)

- 참여업체 : 총24개소 업체 및 개인
- 지원대상 : 차상위 이하 자가 및 임차가구 10세대
- 지원내용 : 도배, 장판, 전기 등 주택개보수
- 추진방법 : 건축, 전기, 소독, 인테리어 등 재능기부 봉사자(단체) 참여
- 예　　산 : 봉사자・단체 재능기부 + 500만원(재료비)

□ 맞춤형 주거지원

○ 공공임대주택 지원

- 지원대상 : 무주택세대구성원인 생계·의료수급자, 한부모가족 등의 저소득층
- 지원내용
  ・전세임대 : 전세보증금(9천만원 한도)의 95%지원(최대8500만원)
  ・매입임대 : LH·경기도시공사가 매입한 주택에 시중 전세가격의 30% 범위 내에서 임대보증금 및 임대료 책정
- 2019년 추진실적 : (전세임대)35호, (매입임대)124호
- 지원절차 : 매년 LH·경기도시공사의 공고 후 접수를 통해 입주자 선정

○ 장애인 등 주거취약계층 주거환경개선사업

- 지원대상 : 장애인 및 고령자(월평균 소득 50%이하)로 자가・임차 10세대
- 지원내용 : 수혜자 요구사항을 적극 반영한 주거환경개선
- 예　　산 : 38백만원(시비100% / 가구당 3,800천원)

○ 농어촌 장애인주택개조사업

- 지원대상 : 농어촌 장애인 자가・임차주택 5세대
- 지원내용 : 장애인의 이동 및 생활편의를 위해 맞춤형으로 개선
- 예　　산 : 19백만원(국비50%, 시비50%)

○ **농촌 빈집정비사업**

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 2020. 12.
- 사업대상 : 1년 이상 방치된 빈집 / 307동 (2019.12. 기준)
- 신청접수기간 : 2020. 1. 6. ~ 2. 7 (환경보호과 슬레이트 처리와 연계)

※ 접수기간 이후 신청자가 기존신청계획 보다 많을 경우 1회 추경 확보예정

- 신청자격 : 건축주, 토지주, 그 외 건축물 소유자로 인정되는 자
- 정비계획 : 30동
- 예　　산 : 90백만원(3,000천원/동, 초과금액 자부담)

※ 2019년 사업별 추진실적

구분	희망하우징	주거취약계층 주거환경개선사업	농어촌 장애인주택개조 사업	농촌 빈집정비사업
2019년	10가구	10가구	5가구	49가구

불법 광고물 정비

❍ 분양광고물(현수막) 및 벽보,전단지 등이 증가함에 시민불편, 안전사고 유발, 도시미관을 저해하고 있는 광고물을 정비하여 도시경관 개선, 품격있고 쾌적한 도시환경을 조성하고자 함.
❍ 불법광고물 정비에 시민의식 자율참여 유도 및 일자리 창출

□ 사업개요

○ 불법광고물 정비용역 및 기간제근로자 채용
○ 수거보상제 확대(시민자율정비단) 및 읍·면·동 사회단체와 MOU 체결하여 해당지역 불법 현수막 제거
○ 수거보상제 단가 인상(700원 ⇒ 800원, 1,300원 ⇒ 1,500원) 및 노인 일자리 창출

□ 총사업비 : 478백만원 (시비)

※ 총사업비 : 수거보상비 150,000천원, 불법광고물 정비 용역 250,000천원, 기간제 48,712천원, 폐기물 업체 30,000천원

□ 주요추진실적

○ 기간제 채용하여 불법광고물 민원발생위주 정비
○ 2019년부터 불법광고물 정비 용역 실시
○ 읍·면·동 수거 보상제 실시

□ 문제점 및 대책

○ (문제점)
- 2팀 4명으로 이천시 전역을 정비하기에는 역부족
- 철거한 현수막을 해체작업 후 쓰레기 봉투에 담아 처리하는 시간 1시간 30분 ~ 2시간 정도 소비
- 임금제로 하다보니 1일 철거량은 250장~270장 정도로 사업효과미비

○ (대 책)
- 3팀 6명으로 (시내 1팀, 외곽 각 1팀씩) 이천시 지역 정비
- 임금제 ⇒ 단가(장당)입찰 계약으로
- 철거한 현수막은 적재장에 적치 후 폐기물 업체가 처리

□ 향후 추진계획

○ 2020. 1. 불법광고물 정비 용역(단가 입찰)으로 계약
○ 2020. 1. 폐기물 적재장 파악 및 소각 업체 계약
○ 2020. 2. 읍・면・동 사회단체와 MOU 체결
○ 2020. 6. 기간제근로자 채용

□ 기대효과

○ 불법 광고물 정비를 통해 쾌적하고 깨끗한 도시환경을 조성하고 각 읍면동 사회단체와의 유기적인 협조체계 구축 및 참여유도