

'99. 2. 10 ~ 2. 12

제 29 회 임시회

# '99 주요 업무보고

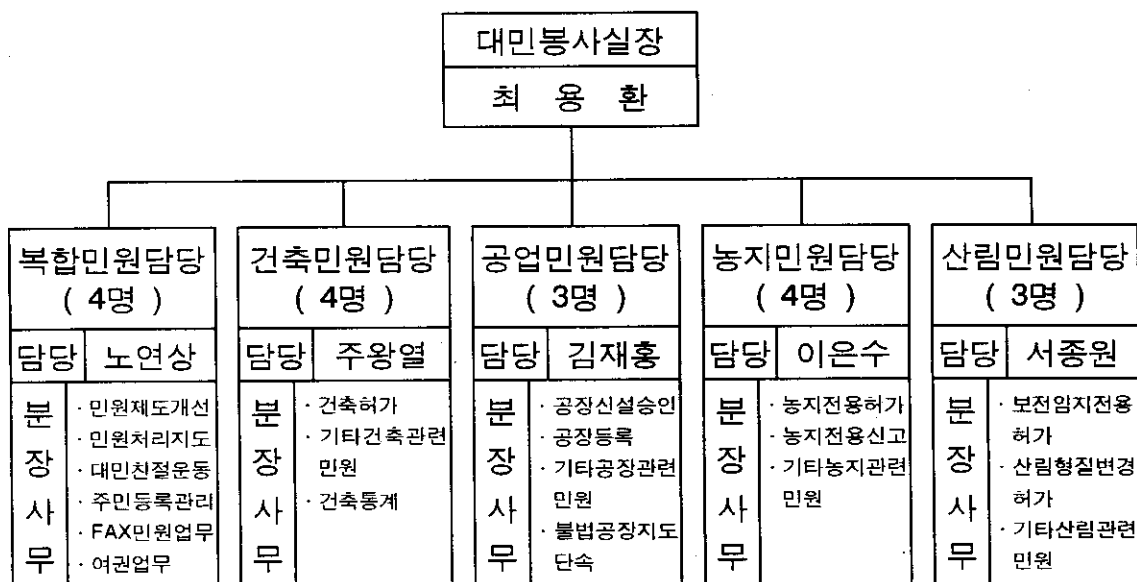
(내무위원회)

이 천 시

# 대 민 봉 사 실

## 대민봉사실 조직표

### ■ 機 構



### ■ 定 · 現 員

구분	계(명)	일 반 직							기능	고용	비고
		계	4급	5급	6급	7급	8급	9급			
정원	18	18	-	1	5	7	5	-	-	-	-
현원	19	18	-	1	5	7	4	1	1	-	-

## '99 業務推進 方向

### ■ 민원사무의 신속하고 합리적·효율적인 처리

#### ○ 인·허가 민원의 처리

- 건축민원                      - 농지민원                      - 공장민원
- 산림민원                      - 도로민원

#### ○ 제증명민원의 처리

- 주민등록 등·초본 발급
- FAX민원발급                      - 여권발급

### ■ 민원행정의 신뢰성 확보

- 공직사회 친절운동(3S운동)추진
- 민원1회방문처리제의 효율적 운영
- 민원담당공무원의 법규연찬
- 민원출장서비스제 운영

### ■ 주민등록 자료의 완벽한 정비

- 주민등록 일제정리 추진

## 공직사회친절운동(3S운동) 추진

- 「제2의 건국」 선언을 계기로 사회전반에 걸쳐 구조개혁과 의식의 선진화 운동이 다양하게 전개되고 있으며, 특히 장기간의 불황과 실업난이 가중되면서 공직사회에 대한 불신풍조가 확대되고 있음.
- 이에 따라 우리 공무원들이 앞장서서 국민의 신뢰와 사랑을 받을수 있도록 대대적인 친절운동을 전개하고자 함.

### ■ 추진방향

- 친절운동 추진을 위한 여건조성
- 공직자 의식개혁 운동추진

### ■ 추진계획

- 친절운동 추진을 위한 여건조성
  - o 사무실 환경의 집중적 개선('99. 1월부터)
    - 민원인 편의시설 확충 및 근무환경개선
    - 민원안내 좌석배치도 게첨
  - o 공무원 친절운동 표어 부착('99. 1월부터)
    - 각 실과 사무실 주요통로 등에 게첨
- 공직자의 의식개혁운동 추진
  - o 공직사회 친절봉사 운동(3S운동 전개)
    - 3S : Smile(미소), Service(서비스), Satisfaction(고객만족)
  - o 공무원의 행태개선을 위한 친절교육 실시
    - 일과전 친절다짐 방송
    - 전직원에 대한 친절서비스 교육(외래강사초빙) : 분기 1회
    - 친절우수 민간기업 현장체험 위탁교육 실시
    - 친절교육교재(리후렛등) 제작·활용
    - 행정서비스에 대한 만족도 조사(상·하반기)

## 민원1회 방문처리제의 효율적 운영

민원사무를 보다 합리적이고 효율적으로 처리하여 민원인의 시간적·경제적 부담은 경감하고 민원행정의 일괄성·공정성·투명성을 제고하여 민원행정서비스를 향상시키고자 함.

### ■ 추진방향

- 민원사무 처리과정의 투명성 확보로 민원인의 궁금증 해소
- 민원사무처리의 내실화로 민원행정의 신속성·공정성·신뢰성 확보

### ■ 추진계획

- 민원처리상황의 추적관리
    - o 복합민원처리 진행상황의 기록관리(민원별 카드화·관리)
    - o 민원처리 실태분석(월1회)
    - o 불가·반려민원 대안통보
  - 실무종합심의의 매일개최
  - 민원 중간통보제 운영(처리기간 30일이상민원)
  - 민원처리기일예고제(삼색신호등제 ; 황색, 청색, 적색)운영
    - o 처리기일 7일이상인 민원에 대하여 단계적으로 예고서 발부
  - 민원후견인제의 내실화
    - o 후견업무 수행을 위한 편람제작
    - o 후견인 후견활동 상황 기록 관리
- ※ 후견업무 우수자 시장표창 및 상급기관 표창추천

## 민원출장서비스제 운영

거동이 불편한 민원인등을 직접 찾아가 적극적으로 민원을 해결해 줌으로써 주민만족, 주민감동의 친절봉사행정을 실천하고 단 한명의 민원이라도 소중히 여기는 참봉사 행정으로 신뢰받는 민원행정 구현

### ■ 추진방향

- 신체장애 및 거동불편자에 대한 출장민원서비스 제공으로 민원불편 해소

### ■ 추진계획

- 시 행 일 : '99. 2월부터
- 대 상 : 관내 신체장애자 및 거동불편자
- 민원접수처
  - 시 청 : 대민봉사실
  - 읍·면·동 : 총무담당
- 운영방법
  - 민원인이 전화를 이용 민원을 신청하면 해당부서에 통보
    - 해당부서에서는 민원서류 발급
    - 해당 읍·면·동에서 민원인 방문 전달
  - 대상민원 : 주민등록 등·초본, 호적등·초본등 제증명 민원 20종
  - 민원배달료 무료

## 민원상담예약제 추진

- 많은 민원인들이 건축, 공장, 산림, 농지등의 민원에 대하여 수시로 시청을 방문 상담을 원하고 있으나 담당자의 출장등 부재사유로 인하여 정확한 상담이나 답변을 듣지 못하고 돌아가는 경우가 있어
- 민원상담예약제를 실시함으로써 민원인의 불편을 줄이고 성실한 민원 상담을 통하여 고객만족의 신뢰행정을 구현하고자 함.

### ■ 추진방향

- 대민봉사실 처리민원을 대상으로 먼저 운영후 그 성과에 따라 시 산하 전부서로 확대 실시

### ■ 추진계획

- 시 행 일 : '99. 2월부터
- 대상민원 : 건축, 공장, 산림, 농지, 도로민원
- 민원상담예약 전용전화 설치
  - 대민봉사실 ☎ 634 - 8282 (민원전용전화 지정)
- 운영방법
  - 전용전화를 이용하여 민원인으로부터 사전에 상담하고자 하는 내용을 신청받아 접수후 담당부서와 상담일자, 시간을 정한다음 그 내용을 민원인에게 통보
  - 상담예약신청 : 최소 상담일 1일전



## 주민등록 일제정리 추진

- 전주민의 주민등록과 실거주사항을 일치시키고, 주민등록자료와 전산장비의 일제정리·정비를 통하여 공부의 완벽한 관리를 도모함으로써,
- 대민행정서비스 제고 및 주민카드사업의 원활한 추진을 뒷받침.

### ■ 추진방향

- 상·하반기 전읍면동이 동시 실시하되 읍면동별 책임추진
- 주민등록사항 전분야를 사실과 일치하도록 정리
- 주민등록자료 및 전산장비의 완벽한 정리·정비

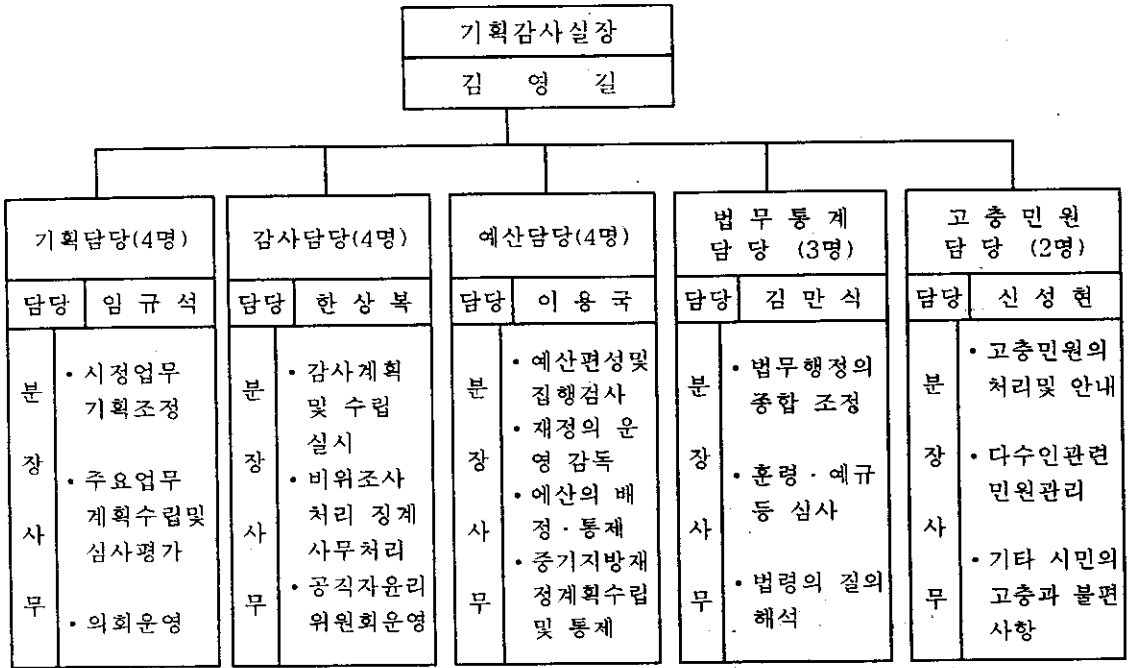
### ■ 추진계획

- 정리기간
  - 상반기 : '99. 4월경
  - 하반기 : '99. 9월경
- 추진기관 : 읍면동
- 추진체계 : 읍면동별 정·부책임자 지정운영
  - 정책임 : 읍면동장                      부책임 : 호적담당주사, 주무
- 중점정리 내용
  - 거주지 변동후 미신고자 및 허위신고자
  - 증발급 대상자 및 기록사항 미정리자
  - 주민등록표 기재사항 누락, 변경, 미정리자
  - 주민등록 전산시스템 및 전산자료 일제정리
  - 주민등록 미신고 및 미정리자 등

# 기 획 감 사 실

# 기획감사실 조직표

## ■ 機 構



## ■ 定 · 現 員

구분	계 (명)	일 반 직							기능	고용	비고
		계	4급	5급	6급	7급	8급	9급			
정원	18	18	-	1	5	5	6	1	-	-	
현원	18	18	-	1	5	7	3	2	-	-	

## '99 업무추진 방향

### 여건 및 전망

- IMF이후 전반적인 사회 경기침체로 시민이 행정에 대한 기대감이 고조
  - 민의가 반영된 시정시책 발굴 추진
- '99년은 경제가 다소 회복될 것으로 기대되나 세입은 금년 수준에도 미치지 못할 전망
  - '99세입 전망 38,665백만원('98 대비 2.5% 감소)



### 중점 추진사항

- 시민이 만족하는 시정시책 발굴 적극추진
- 시민생활에 불편을 주는 행정규제정비 지속 추진
- 주요업무 시책·심사평가를 강화하여 차질없는 시정 수행
- 감사의 방향은 적극적 감찰활동으로 공직비리 사전예방
- 예산의 긴축재정 운영으로 행정의 저비용 고효율 추진



변화에 적응하고 미래를 준비하는 시정 구현

## 시민이 만족하는 시정시책발굴 추진

- 지방자치 시대를 맞이하여 시민이 참여하는 정책을 시정에 반영 추진함으로써 시민이 만족하는 최상의 서비스 행정 구현

### ■ 주민의식 설문조사 실시 ————— '99 상반기

- 조사대상 : 700명(표본추출 조사)
- 조사내용 : 경제, 산업, 주거환경, 교통, 지역개발, 복지사업등  
시정시책에 대한 주민 의견을 폭넓게 수렴
- ※ 소요예산액 : 30백만원

### ■ 이천발전기획위원회 운영 활성화

- 위원정비 및 보강으로 위원회 활동 강화
  - 시책발굴 및 새로운 아이디어 시정에 반영 추진
- 분과위원회 운영 활성화 : 분기 1회이상 개최 유도
  - 실무담당을 분과위원회 실무지원 간사로 지정운영

### ■ 시민불편사항 정기점검으로 능동적 해결

- 정기점검 : 분기 1회
- 중점점검 대상
  - 도로, 보도보력, 상·하수도, 신호등, 어린이놀이터등 공공시설
  - 하천, 유원지 관리, 생활쓰레기 방치 상태
- 행정종합관찰제 운영 활성화

## 불필요한 행정규제의 혁파

- 법령에 근거없이 주민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 행정규제의 폐지
- 법령에 근거하는 규제의 존·폐 여부를 전면 재검토하여 지방행정의 투명성 제고로 주민의 불편·부담을 해소하여 행정의 경쟁력 향상 도모

### ■ 지금까지 추진상황

- 법령에 근거없는 규제사무 정비
  - 규제폐지
    - 택지조성을 위한 산림형질변경 사무처리지침의 5건
  - 폐지건의(도)
    - 농지보전 및 이용업무 편람('97농림부구비서류 요구)

### ■ 향후 추진계획

- 법령에 근거없는 행정규제사무 : '99. 1. 1부터 운용금지
- 조례·규칙 등에 근거한 행정규제 정비계획 확정 : '99. 1월
  - 대 상 : 398건 (폐지 124, 완화 48, 존치 226건)
- 중앙부처 소관법령 정비에 따른 자치단체의 조례·규칙 등이 상치되지 않도록 규제사무 정비 완료 : '99. 3월
- 규제개혁위원회 운영 내실화
  - 이천시 규제개혁위원회 설치 및 운영 조례 제정('99. 2월중)
  - 규제의 신설 또는 강화에 대한 심사
- 규제정비 대상업무 발굴 : 연 중
  - 규제신고센터 운영: 기획감사실

## 주요업무심사평가

- 시정의 주요시책, 건설사업에 대한 추진상황 및 집행성과를 분석·평가하여 사업추진의 효율성과 시정의 차질없는 추진으로 행정의 신뢰도 제고

### ■ 추진방향

- 공정 진행이나 사업비 집행 등에 치우친 단순비교 지양
- 추진상황에 대한 현장 확인 위주 평가·실시
- 시장·공약·지시사항 추진상황에 대하여도 적극 추진

### ■ 추진계획

- 주요업무 심사평가 시행계획 수립 : '99. 2월중
- 정기적인 심사평가 실시 : 분기 1회
  - 1차 (자체평가) : 관련실과소
  - 2차 (종합평가) : 기획감사실
- ※ 자체평가서에 의한 현장확인 실시로 부진사업에 대한 문제점을 분석 내실있는 사업추진 유도

## 공직기강 감찰활동 강화

- 연중 무휴의 감찰반 운영으로 공직기강 확립은 물론 신뢰받는 공직 분위기 조성
- 각종 비리를 근절함은 물론 행정 누수요인을 사전에 예방

### ■ 추진방향

- 부조리 취악업무 및 무사안일 태도에 대한 사정활동 강화로 엄정한 공직기강 확립
- 민원 부조리 신고창구 운영으로 부정부패 척결과 비위정보 수집활동 강화
- 감찰활동 결과를 전파하여 경각심 고취 및 효율성 제고
- 무사안일한 근무자세에 대하여는 국가기강 확립차원에서 엄중 문책조치

### ■ 추진계획

- 감찰반 : 연중 수시 운영
- 주요감찰 내용
  - 근무기강 확립 실태
  - 인허가 및 다수인 관련 복합민원 업무처리 실태
  - 주요기밀과 보완 및 경계 경비확립 실태
  - 각종 특혜관련 금품수수 또는 요구 행위



## 종 합 감 사 추 진

- 지방자치단체의 역량 강화로 국가경제 회복을 위한 총제적 역량을 결집할 수 있는 행정구현
- 부정부패의 척결로 행정의 효율성 제고

### ■ 추진방향

- 예산낭비 방지와 국가경쟁력 강화를 위한 감사에 주력
- 서민생활 안정을 위한 민생감사 확대
- 건전한 회계질서 확립과 예산의 효율적 집행 유도
- 적극적이고 창의적인 공직사회 분위기 조성

### ■ 추진계획

- 감사대상 : 9개기관
  - 모가, 설성, 환경사업소, 울, 장호원, 보건소, 부발, 신둔, 농업기술센터
- 감사인원 : 기획감사실장외 6인
- 감사기간 : 기관별 6일

## '99년도 지방재정운영계획

- IMF이후 극심한 경기침체 및 세입의 급격한 감소 추세에 반해 실업 대책, 고용창출등 관련 경비의 수요증가로 지방 재정의 어려움은 '98년도 보다는 더욱 어려울 전망이다.
- 따라서 예산의 긴축운영 및 불요불급한 투자적 경비의 투자 연기등이 절실히 요구됨

### ■ 재정여건

#### 가. 지방세의 세입감소

- '98 당초 목표액 : 43,239백만원  
→ '98 최종 세입액 : 39,627백만원(△ 3,612백만원)
- '99 세입 추계액 : 38,665백만원  
→ '98 당초 대비 : 4,574백만원 세입결손 예상

#### 나. 실업대책, 고용창출 관련경비 신규수요 발생

- '98 투자액 : 3,267백만원
  - 한시적 생활보호 대책 : 781백만원
  - 중소기업 육성지원 : 750백만원
  - 공공근로사업비 지원 : 1,736백만원
- '99 투자액 : 5,919백만원('98대비 81% 증가)

#### 다. 민선 2기를 맞아 지역개발 수요의 대폭 증가

- 민선자치 제2기 출범 및 지방의회의 구성으로 지역 주민들의 숙원사업 해결요구의 대폭 증가
- 지난 6. 4지방선거시 약속한 주민 공약사업 해결등

## ■ 추진계획

가. 자체 세입재원이 감소됨에 따라

- 경상경비 절감과 투자 사업의 축소 조정과
- 지방채를 합리적으로 활용하며

나. 분야별 중점 투자방향으로는

- 생활보호 대책 및 중소기업자금 지원
- 실직자 생활안정을 위한 공공근로사업 지속 추진
- 도로개설등 지역균형개발 사업비 중점 지원
- 문화 및 체육등 삶의 질 향상을 위한 투자비 지원
- 쾌적한 환경조성 및 맑은물 가꾸기 사업 추진

## 지방자치에 부응하는 법무행정 추진

- 법률지식 함양 및 자치법규 입안능력 제고로 전직원의 자치역량 강화
- 행정처분의 적법·타당성을 확보하여 주민의 권리침해 사전예방 및 행정의 신뢰성 확보 ,

### ■ 추진방향

- 조례·규칙심의회 운영의 내실화
- 공무원의 법률지식 함양
- 자치입법 역량 강화

### ■ 추진계획

- 조례·규칙심의회 운영의 내실화로 자치단체 최고 심의기구 정착
  - 자치법규의 사전 충분한 검토 기회제공으로 안건심의 활성화
- 공무원의 법률지식 함양
  - 자치역량 강화를 위한 법률 및 국가·행정소송 실무자교육 : 년2회
  - 고문변호사의 법률자문으로 주민의 권리침해 사전예방 및 소송사건의 적극적인 대처로 승소율 제고
- 자치입법 역량 강화
  - 자치법규 입안심사의 내실화 : 심도있는 예비·본심사제도 운영
  - 자치입법 실무교육 및 최신 자치입법 정보 제공
- 자치법규 전산화
  - 중앙과 지방 및 자치단체간 자치법규 입법정보 공동 활용
  - 지방행정정보은행 운영시스템 자치법규 전산 입력
    - 조례 155건, 규칙 73건

## 다수인관련민원 사전예방 및 고충민원 해결

- 각종 고충민원의 적극 해결 및 다수인관련 민원의 사전예방
- 양질의 행정서비스 제공으로 일등 지방자치 운영기반 마련

### ■ 추진방향

- 고충민원의 즉시처리 및 지속적인 관리
- 예상되는 다수관련민원 사전예방 및 발생민원 신속·합리적 처리

### ■ 추진계획

- 다수 주민의 이해와 관련된 주요사업 시행시 민원예방 대책 수립
  - 사전사업의 영향평가 실시, 관련 부서와의 업무 협조체제 유지
- 시책 및 사업의 홍보 부족으로 인한 주민의 오해 및 불만해결
  - 관련 공무원과 불만 주민의 대화 확대, 수시 현지출장
  - 대주민 홍보 강화 : 지방지, 유선방송, 반상회, 간담회 등
- 반복적인 다수관련 민원의 중점관리
  - 카드작성관리
- P·C통신 민원의 신속한 처리
  - 이천시홈페이지, 천리안, 경기인터넷
- 반복적인 다수인 관련민원 중점관리
  - 행정의 신뢰성 구축

# 문 화 공 보 실

# 기 본 현 황

## ■ 직 제

문화공보실장 (행정5급)					
한 승 남					
공보담당 (행정6급)	문화예술담당 (행정6급)	관광교류담당 (행정6급)	사서담당 (행정6급)	열람담당 (행정6급)	시민회관담당 (행정6급)
김 영 배	이 상 년	김 남 완	남 오 철	유 호 일	심 대 식

## ■ 정 · 현원

구분	직급 합 계	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	9 급	기능직	고 용
정 원	27		1	6	6	5	1	8	
현 원	29		1	6	5	2	5	8	2

## ■ 주요 담당업무

- 열린행정 구현을 위한 신속·정확한 홍보
- 향토문화 자료를 수집하고 문화유적을 발굴·보존하여 산 교육장으로 활용
- 새로운 세기를 준비하는 교두보로서의 교류와 협력관계를 구축하고 우리 고유의 가치를 세계화, 상품화 할 수 있는 관광자원 창출
- 다양하고 풍부한 표준장서를 확보하고 효율적인 운영으로 지역사회 교육 향상과 독서문화를 발전시킴

## 시정홍보 활성화

이천시의 시정 및 발전상·미래상을 적극적으로 홍보하여 시민의 알 권리를 충족시키고 IMF 극복과 제2건국에 대한 시민의 참여를 유도하여 21세기 세계속의 일등이천 건설에 기여코자 함.

### ■ 추진방향

- 지방화·세계화에 걸맞는 적극적이고 발전적인 홍보
- 신속·정확한 홍보로 열린행정 구현
- 이천인으로서의 자긍심 고취 및 애향심 함양

### ■ 추진계획

- 이천소식 발간
  - o 예 산 액 : 19,200천원('99예산편성액:9,600천원)
  - o 발행부수 : 매월 10,000부
  - o 게재내용 : 시정소식, 의정소식, 생활안내, 문화재소개 등
  - o 배 부 처 : 리·통장 및 주민, 각급기관 및 단체, 출향인사
- 이천뉴스 제작 방영
  - o 예 산 액 : 62,400천원
  - o 제작분량 : 주1편(15분이내)
  - o 제작내용 : 시정시책 및 주요행사, 관내 주요행사, 기타
- 유선방송·신문매체 및 기타 매체를 통한 홍보
  - o 대 상 : 유선방송 5개사, 신문사29개사(중앙지12, 지방지13, 지역지5), 게시판, 화보 등
  - o 내 용 : 시정기획보도, 생활정보, 행정예고, 공지사항 등



## 문화재 보존사업

- 문화재는 유구한 역사의 산물로 민족공유의 유산임
- 문화민족으로서의 긍지와 소명을 갖고 계승보존 하여야 함

### ■ 추진방향

- 발굴 및 지표조사로 기초자료 확보
- 역사적 공증으로 문화재를 정비함
- 문화재 정비로 역사의 산 교육장 및 시민의 휴식 공간 활용

### ■ 추진계획

- 반룡송 보호공사 (솔잎혹파리 방제 및 보호책 설치)
- 설봉산성 정비공사 (성곽복원 및 건물지 주변정비)
- 이천향교 담장정비 및 삼문보수공사 (140M)
- 설성산성 지표 및 제3차 설봉산성발굴 조사
- 추진기간 : '99. 1 - 12월
- 사업예산 : 464,286천원

## 이천시지 편찬사업

- 향토사 발전을 발판으로 내일을 위한 이정표 작성
- 풍요로운 일등이천 건설과 시민의 애향심 고취

### ■ 추진방향

- 고대부터 현대까지의 기간을 총망라하여 편찬
- 역사·정치·경제·산업·문화·교육·행정·사회 등  
이천의 모든 자료를 조사·분석·기록함
- 시사편찬위원회를 구성하고 전문가들의 자문을 최대한 활용

### ■ 추진계획

- 추진기간 : '96. 10 - 2000. 12월
- 발행부수 : 2,000부
- 소요예산 : 658,000천원

### ■ 추진실적

- 시사편찬 위원회 구성 및 1회 회의개최
- 시사편찬 실무위원회 구성 및 13회 회의개최
- 시사편찬 위원회 사무실 개설
- 시사편찬 상임연구원 2명 위촉
- 이천불교문화·이천의 인맥 발간
- 백사·울·설성면 문화유적민속조사 보고서 발간
- 마장·부발읍 문화유적민속조사

## 제2회 이천 국제조각심포지엄

- 쌀·도자기 그리고 조각을 통한 이천의 이미지를 대외적으로 부각시켜 문화예술·관광도시로 발돋움
- 문화예술의 고장 『이천』에서 세계조각가들의 축제로 승화

### ■ 추진방향

- 문화예술의 고장 이천에서 세계조각가들의 축제로 승화
- 문화예술의 도시로 이천의 명소 조각공원 조성
- 도자기축제와 어울어지는 국제예술 행사로 발전

### ■ 추진계획

- 위 치 : 마장면 장암2리(강대철작업장)
- 기 간 : '99. 8. 1 - 20(20일간)
- 주 최 : 이천시, 이천문화원
- 주 관 : 이천국제조각심포지엄추진위원회
- 사업비: 380,000천원

## 장호원 「문화의 집」 조성계획

- 읍사무소와 문화의 집 기능을 공유한 복합문화공간 조성함으로서
- 쾌적한 문화공간 확보와 다양한 문화체험의 동기를 부여하고
- 21세기에 걸맞는 문화인프라를 구축하고자 함

### ■ 추진방향

- 장호원읍사무소의 유휴공간을 이용한 복합 문화공간 조성
- 주민이 접근하기 용이한 문화시설 설치운영
- 지속적이고 다양한 문화프로그램 개발 및 보급

### ■ 추진계획

- 건물명 : 장호원 문화의 집
- 위 치 : 이천시 장호원읍 진암리 17-21
- 부 지 : 6,622㎡(2,003평)
- 연면적 : 849.25㎡(257평) - 장호원읍사무소 2층에 위치
  - 문화관람실, 정보자료실, 문화창작실, 문화사랑방
  - 휴게실, 안내데스크, 공중전화기, FAX 등
- 사업비 : 400백만원(국비200, 도비100, 시비100)
- 추진기간 : '99. 2 ~ '99. 12
- 추진일정
  - '99. 1 : 사업계획 신청(국·도비 신청) - 경기도
  - '99. 5 : 이천시 추경예산 확보
  - '99. 6 : 실시설계 착수
  - '99. 7 : 관련 부서와 협의(건축, 총무 및 영선)
  - '99. 8 : 계약 및 착공
  - '99. 12 : 개 관

## 제13회 설봉문화제 개최

- 시민의 화합과 동참의식 제고
- 향토문화 창달과 전통민속놀이의 계승발전
- 시민의 자긍심 및 애향심 고취

### ■ 추진방향

- 전 시민 및 사회단체의 자율적 참여 유도로 향토 축제화
- 검소하고 질서있게 운영하여 건전한 지역문화 발전 도모
- 제4회 “이천시민의날” 경축행사와 연계

### ■ 추진계획

- 일 정 : '99. 10. 1 - 15(예정)
- 사업예산 : 45,000천원
- 전시행사 : 흙과불의 정신전, 미술 및 휘호대회 입상작품전,  
시화전, 우표전시회, 사진전시회, 청묵서예전
- 문예행사 : 애향문예백일장, 학생예능발표회, 설봉음악제,
- 경축행사 : 설봉아가씨선발대회, 기념등반대회, 고신제 및  
봉화제, 궁도대회

## 이천 농업박물관 건립

농업의 과거·현재·미래상을 정립하고 새 기술 실천의 교육장으로 활용하고 향토문화 자료를 수집·보존·계승하여 쌀의 고장 『이천』의 명성과 자긍심을 고취

### ■ 사업개요

○ 위 치 : 이천시 창전동 334-3번지

○ 사업기간 : '99~'2000.

○ 사업내용:

부지 : 3,662㎡(1,110평) 지상3층, 지하1층 (연면적 약1,000평)

기계실, 창고, 농업박물관, 문화원, 향토자료전시관

○ 사 업 비 : 4,245백만원(국비1,274 도비849 시비2,122)

### ■ 추진상황

○ '96. 1. 29 : 농업박물관 건립검토지시(이천농촌지도소)

○ '96. 3. 19 : 농경유물 전시자료 수집시달(이천농촌지도소)

○ '97. 4. 15 : 이천농업박물관건립계획(안) 수립

○ '98. 3. 5 : '99 이천시 지방재정 투·융자 심사분석 완료

○ '98. 5. 6 : '99 경기도 지방재정 투·융자 심사분석 완료

○ '98. 8. 27 : 국·도비보조 예산계상 요청

○ '98. 12. : 도비 500,000천원 확보

## 국제관광도시 이천만들기

시민이 참여하는 대외홍보와 각종 이벤트 및 홍보매체를 이용한 지속적 이천알리기로 국제이천의 위상을 구축하고, 관광인프라 확충을 통한 21세기 관광이천 비전제시

### ■ 추진방향

- 홈스테이 시책을 확대, 시민의 대외관계 안목형성 기회제공
- 전자통신망 및 관광안내판의 정비 등을 활용한 이천시 홍보
- 교류 및 관광 관련기구들과의 기능적 연계를 통한 세계화 추진

### ■ 추진계획

- 홈스테이(Home Stay)를 통한 국제도시 이천만들기
  - 해외 지방자치단체 등과의 연락 및 협의 : '99. 3. 30한
  - 대 시민 홍보 및 신청자 접수 : '99. 6. 30한
- 전자통신 및 홍보물을 활용한 국제도시 이천만들기
  - 국제적 이벤트 유치시 각종 웹사이트를 이용한 국내외홍보
  - 『이천시 홍보물』 (가칭) 제작 및 배부 : 10,000매
- 국제교류 및 관광 관련기구들 과의 기능적 연계
  - 이천시국제화추진협의회, 이천시관광협의회의 교류 및 관광정책 결정 참여기능 강화
- 각종 관광안내판 설치 및 정비
  - 필수지역, 권장지역 등 순차적 진행

## 국 제 교 류 내 실 화

- '97년 체결한 우호관계협약서에 의거 도시간 공무원 교체근무 실시를 통하여 참가공무원의 국제감각배양 및 양도시의 공동체적 정서 구축 등 미래 지향적 교류 실익 도모
- 일본 사쓰마 도자기발상 400주년 기념식 참가를 계기로한 가고시마시와의 교류 활성화로 선린우호관계 유지

### ■ 추진방향

- 중국 경덕진시와의 공무원 교체근무
- 파견 공무원의 인적 자원화를 위한 미래 지향적 대상자 선발
  - 충분한 실습 기회의 부여 및 귀국시 업무 복귀능력 등을 고려한 적정 체류기간의 설정
- 일본 가고시마와의 교류 확대
- 문화·사회단체 및 도자기사업조합 등과의 교류 지원
  - 자매결연을 위한 우호친선관계 유지

### ■ 추진계획

- 중국 경덕진시와의 공무원 교체근무
- 중국 경덕진시와의 세부추진사항 결정----- '99년 3월
  - 미래지향적 인재 선발 ----- '99년 4월
  - 관련부서와 연계한 보고서 제출 의무 부과
- 일본 가고시마와의 교류 확대
- 교류희망 문화·사회단체 선정 ----- '99년 3월
  - 양 시 지역문화 행사시 상호 방문



## 국내도시간 우호교류 증진

국내도시와의 교류활동 강화를 통하여, 수도권 관광상품으로서의 이천과 소비상품 생산자로서의 이천기능을 분담함으로써 저비용 고효율의 교류실익 도모

### ■ 추진방향

- 상대도시와의 보완적 역할분담을 통한 시민편익 증진
- 상대도시 행사의 간접지원을 통한 유대강화
- 상대도시의 다양한 사회단체와의 교류 분위기 조성

### ■ 추진계획

- 전원도시로서의 기능 분담을 통한 보완적 역할수행
  - 이천특산물 유통창구 마련
  - 관계 부서간 유통사업 추진 지원
- 상대도시 행사 지원을 통한 유대강화
  - 문화예술단체교류의 섭외 ----- 4월중
  - 청소년 축구경기등 스포츠교류 정례화 ----- 년 중
  - 성북구 구민의날 이천시 축하사절 파견 ----- 5월중
  - 안동시 국제탈춤페스티벌과의 기능적 연계----- 10월중

## 경상북도 안동시와의 관계교류 내실화

- 전통의 고장 안동시와의 결연 사업을 지속적으로 추진하여
- 양 시 간의 축제 기간중 상호 보완 협조적인 관계 유지
- 현실적안 교류 실익을 얻을 수 방안 모색

### ■ 추진방향

- 양도시의 축제에 홍보단 파견 내·외국 관광객 적극 유치
- 상대도시 문화예술 단체 및 공연단을 통한 문화교류 증진
- 문화재 관리 상호 협조, 청소년 및 체육교류 추진

### ■ 추진계획

- 자매결연 축하 정동호시장 방문단의 이천시 방문 -- 3월중
  - 이천시 주요 업체 방문
  - 전통도예단지 및 2001년 도예단지 시찰
  - 전통기법의 도자기제작기법 시연 및 전통가마 불지피기  
참관
- 이천도자기축제 · 안동탈춤축제 기능적 연계
  - 공무원 취미단체간 교환경기(축구) ----- 년 중
  - 청소년 축구경기등 스포츠교류 정례화 ----- 년 중
  - 여성단체등 기타 사회단체교류 적극 추진----- 4월중
  - 이천도자기축제 하회탈춤 공연단 파견 공연----- 9월중
  - 안동시 탈춤축제에 도자기축제 방문단 구성파견 -- 10월중

## 범시민 도서관증운동 전개

- 도서관자료의 센타로서 다양한 자료를 확충하여 “적서를 적자에게” 제공하고,
- 지방화시대에 부응하는 주민참여와 아울러 이천사랑 정신제고를 위하여 기증도서 운동을 전개함.

### ■ 추진방향

- “이천”을 문화교육의 도시로 정착시켜 이천인으로서의 자부심을 고취하고 소중한 자료를 영원히 도서관에 보관
- 기념도서 기증 적극 유도

### ■ 추진계획

- 추진시기 : 년중
- 기증도서대상 : 일반도서, 고서, 아동도서, 족보, 비도서자료 등
- 다양한 홍보활동 전개
- 기념도서 기증운동 추진
  - 이천 출생 기념, 이천 전입으로 이천인이 된 것을 기념
  - 이천 관내 학교에 입학, 전학, 졸업을 기념
  - 이천 관내에서 개업한 것을 기념
  - 이천인으로서 명예로운 수상, 자격취득, 결혼, 대학진학등 경사를 기념
  - 명예로운 이천인으로 사시다가 영면(별세)하신 분이 소장하던 고서를 영구보존
  - 종친회의 족보 출간 기념

## 독서교실 운용(겨울, 여름)

- 어려서부터 독서의 즐거움과 필요성을 깨닫게 하고
- 바른 독서태도를 길러 스스로 독서하는 습관을 갖게하며
- 도서관에서의 폭넓은 학습경험으로 도서관 이용의 생활 유도

### ■ 추진방향

- 방학기간중에 겨울(여름)독서교실을 실시하여 도서관 문화가족으로 흡수
- 독서회를 구성하여 꾸준한 독서 인구로 유도

### ■ 추진계획

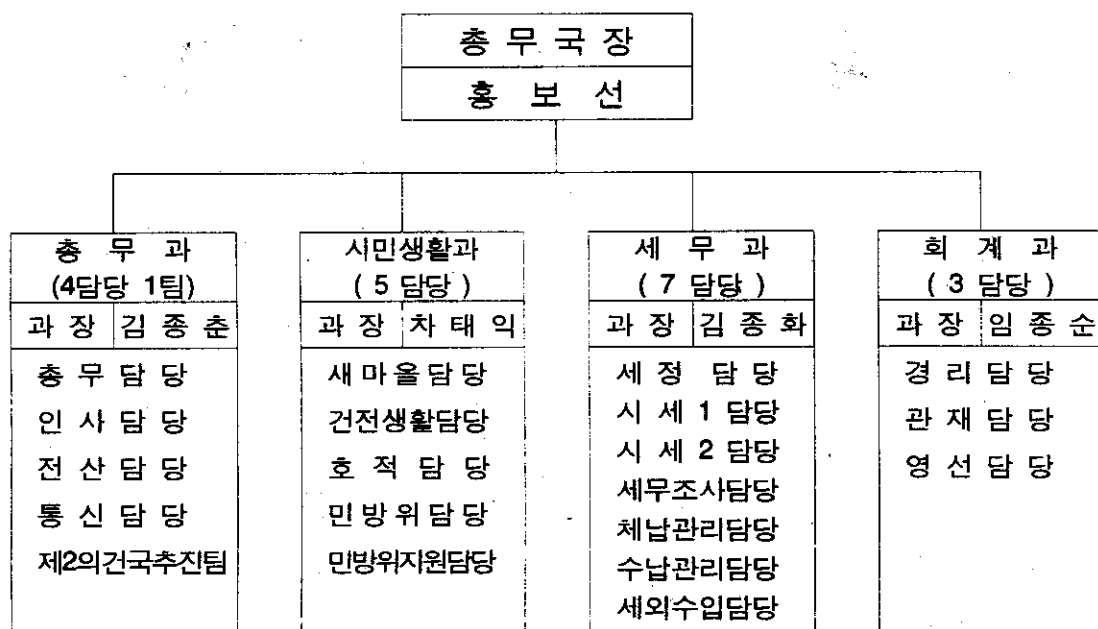
- 추진시기 : 년 2회 방학중(겨울, 여름)
- 참가대상 : 관내 초등학교 5학년생
- 추진기간
  - 겨울독서교실 : '99. 1. 11 ~ 1. 16(6일간)
  - 여름독서교실 : '99. 7월중
- 지도교사 : 4명
- 지도방법
  - 개인지도와 집단지도 병행
  - 정독 위주로 지도
  - 독서감상문은 원고지에 2편이상 작성
- 선정도서
  - 본 도서관에서 도서목록 자율 결정
  - 아동의 전인교육을 위해 다양하게 독서할 수 있는 도서 선정
- 수료자 교육
  - 수료자에 대하여 독서회 구성 꾸준한 독서 인구로 유도 및 교육지도

# 총 무 국

○	총	무	과
○	시	민	생 활 과
○	세	무	과
○	회	계	과

# 총 무 국 조 직 표

## ■ 기 구



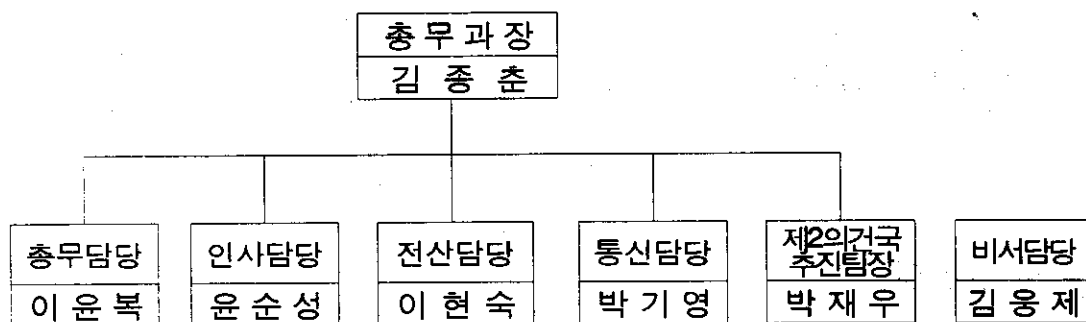
## ■ 정 · 현원

구 분	계 (명)	일 반 직								정무	기능	고용	비 고 (청경일용)
		계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급				
정 원	108	82	1	1	4	20	28	21	7	1	25		
현 원	110	81	1	1	4	20	22	17	16	1	28		6 / 8

※ 청경, 일용직 합계에 미포함

# [ 총 무 과 ] 기 본 현 황

## □ 직 제



## □ 정 · 현원

구 분	계 (명)	일 반 직								정무	기능	고용	비 고 (청경일용)
		계	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급				
정 원	31 (34)	22 (2)	(1)	(1)	1	6	7	6	2	(1)	9		
현 원	33 (36)	23 (2)	(1)	(1)	1	6	5	8	3	(1)	10		8

※ ( ) 은 시장,부시장,총무국장 포함, 청경, 일용직 합계에 미포함

## □ 주요담당업무

- 국 · 담당관실 · 과 · 소 소관행정의 종합계획 조정
- 지방행정 동향관리
- 행정구역 개편 및 하부행정기관의 지도감독
- 직제, 공무원 인사관리 및 후생복지업무
- 제2의건국운동 추진 관련업무
- 문서의 수발 · 통제 및 보존관리
- 지방행정의 전산화 및 정보통신시설 관련업무

## 「제2의 건국운동」 추진

산업화와 민주화의 저력을 바탕으로 민주주의와 시장경제를 완성하기  
위한 국정의 총체적 개혁이자 국민적 운동

### ■ 추진방향

- 구조적인 제도개혁과 의식·생활 개혁의 병행
- 개혁기구·민간 상호지원과 격려
- 국민의 공감대 형성 및 개혁의 실효성 확보

### ■ 추진계획

- 「이천시제2의건국범국민추진위원회」 회의개최 : 연 4회
- 「제2의 건국」 개혁과제 선정 및 추진
  - 개혁과제 공모, 우수제안자 시상 등
- 「제2의건국추진위」 워크숍 개최
- 「제2의건국추진위」와 사회단체와의 상호지원체제 구축
  - 각급기관 및 사회단체 임직원과의 간담회 개최
  - 각급기관·단체 회의시 「제2의건국운동」 홍보활동 등
- 「제2의 건국운동」 조기정착을 위한 교육 및 홍보활동 전개
  - 지역지, 유선방송을 통한 홍보활동 전개
  - 기회교육을 통한 「제2의건국」 관련 홍보물 배부 등



# 「이 동 시 장 실」 운 영

- 시청을 찾기 어려운 주민을 직접 찾아 격려 및 대화
- 주민의 작은 소리에도 귀를 기울여 다양하고 창의적인 의견수렴

## ■ 추진방향

- 관내 오지마을 방문, 주민의 불편사항과 바램 등 청취
- 「이동 시장실」을 통한 폭 넓은 주민의 시정참여 확대

## ■ 추진계획

- 기 간 : 연 중 (단, 농번기 제외)
- 대 상 : 13개 읍·면·동
- 장 소 : 마을회관, 정자, 공터 등
- 운영방법
  - 읍면동별 오지지역 또는 갈등지역 방문
  - 지역 현안문제 해결을 위한 격의 없는 대화
  - 지적·농지·토목·보건 분야 함께 상담
  - 건의사항의 철저한 사후관리 및 추진결과 주민통보

# 공직자 한마음수련회 개최

주민만족을 위한 행정서비스 구현과 인간관계 개선을 통한 조직의 일체감 조성으로 급변하는 시대에 선도적인 공직자로 나고자 함.

## ■ 추진방향

- 업무공백이 없도록 4기로 구분 실시
- 시민감동 행정서비스 실천을 위한 친절교육 교과목 편성
- 관내 연수원 활용으로 지역경제 활성화 도모

## ■ 추진계획

- 기 간 : '99. 3. 23 ~ 4. 2 (1박2일, 4회)
- 장 소 : 유네스코 청년원 (이천시 호법면 매곡리 산31)
- 참석대상 : 1,007명(청원경찰, 일용직 포함)
- 연수방법 : - 1박2일 합숙(1기당 250명 내외)  
- 교육 전문기관에 위탁실시

## ■ 소요예산

77,000천원

# 전자결재시스템 도입

- 전자결재시스템의 도입·운영으로 사무환경 획기적 개선
- 의사결정기간의 단축 및 행정자료의 공동활용으로 행정의 생산성과 능률성을 향상하고자 함

## ■ 추진방향

- 1 단계 : 전자메일의 생활화
- 2 단계 : 전자결재 시험운영 (총무과)
- 3 단계 : 시험운영의 확대 (전 실·과)

## ■ 추진계획

- 전자결재시스템 도입 : '99. 3월
- 전자메일 대상업무 선정 및 수립 : '99. 4 ~ 5월
- 전산환경(컴퓨터, LAN) 정비 : '99. 6 ~ 7월
- 운영지침서 작성 및 사용자 교육 : '99. 8월
- 전자메일의 전 부서 확대사용 : '99. 9 ~ 12월
- 전자결재시스템의 총무과 시험운영 : "
- 전자결재시스템의 전 부서 확대 시험운영 : 2000. 1 ~

## ■ 소요예산

263,900천원

( 확보223,000천원, 미확보 40,900천원 1회추경반영)

## 공무원 및 지역주민 정보화 교육

- 공무원과 주민에 대한 정보이용능력 배양
- 정보화마인드 확산으로 지역정보화 기반구축 및 활성화

### ■ 추진방향

- 공무원 정보화교육 강화
- 지역주민 정보화교육

### ■ 추진계획

- 공무원 정보화교육 강화
  - 과정명 : 윈도우95, 워드프로세서, 엑셀, 인터넷, 특별과정
  - 교육예정인원 : 5개과정, 300명
  - 교육방법 : 실습위주의 교육
- 지역주민 정보화교육
  - 과정명 : 마을지도자반, 주부반, 청소년반
  - 교육예정인원 : 3개과정, 176명

## 정보통신 시설 · 망 구축

화상회의 통신망 및 방재지휘 통신망을 구축하여 행정의 신속성과 각종 재난 등에 완벽하게 대응

### ■ 추진방향

- 도 ~ 시 본청간 화상통신시스템(화상회의) 구축
- 도 상황실 ~ 현장간 무선통신망 확보로 재난 등에 신속 대응
- 본청 및 읍·면·동간 무선통신을 통한 행정업무 추진

### ■ 추진계획

- 화상회의 통신망 구축
  - 다자간 화상회의 통신망 구축 : '99. 2월말
- 방재지휘통신망 중계기지국 설치 및 시험 운영
  - 설치시기 : '99년 1월말 설치완료
  - 설치장소 : 설봉산 (관고동 산64-1)
  - 내 용 : . 중계기지국 시설
  - . 도 기지국과의 정상 소통여부 시험
- 본청 및 읍면동별 휴대용 무선국 일괄구입 — 9,000천원(미확보)
  - 중계기지국 시험완료후 개통시험 및 운영

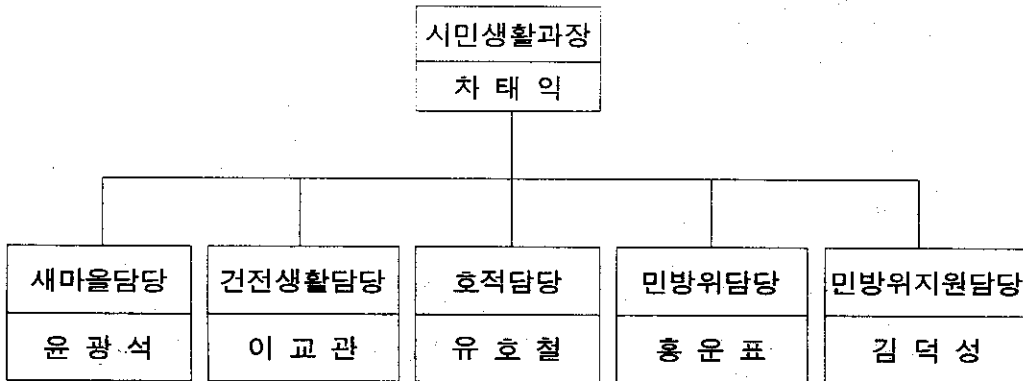
### ■ 소요예산

39,000 천원

(확보 30,000천원, 미확보 9,000천원 1회추경 반영)

# [시민생활과] 기 본 현 황

## ■ 직 제



## ■ 정 · 현원

구분	계 (명)	일 반 직							기능	고용	비고
		계	4급	5급	6급	7급	8급	9급			
정원	15			1	4	5	3	1	1		
현원	15			1	5	5	3		1		

## ■ 주요담당 업무

- 새마을사업의 종합계획 추진 및 국민운동사업 지원
- 국민체육진흥육성 및 청소년 관련 업무
- 호적업무
- 민방위 업무 및 을지연습
- 병무행정 및 공익근무요원 관리

## 제2 새마을운동의 활성화

- 경제적, 사회적 위기극복에 민간주도의 의식개혁운동에 의한 공동체 의식형성이 절실히 요구됨에 따라
- “하면된다”는 자신감과 “해야겠다”는 의욕을 심어주었던 새마을운동을 적극 추진, 활성화 하고자 함.

### ■ 추진방향

- “제2의 건국”을 위한 시민운동 부분의 중심적인 역할수행
- 근검절약 운동과 경제살리기 운동 선도
- 지역여건과 정서에 부합하는 중점과제 선정
- 관내 각급 단체등과 연대활동 강화 및 공동 노력

### ■ 추진계획

- 새마을 조직의 활성화
  - 0 새마을지도자 전진대회, 하계수련대회 개최
  - 0 새마을지도자 사기양양
    - 새마을지도자 자녀 장학금 지급 및 우수지도자 포상
- 경제살리기운동 전개
  - 0 고철 모으기, 사랑의 쌀 나누기 운동 지속추진
- 이천 사랑운동 전개
  - 0 시 상징물 홍보·보급(시기, 시조, 시화, 시목 등)
  - 0 이천인의 의식 제고
    - 각 기업체 주소 이천으로 옮기기, 지역상품 애용하기 등
- 시민 속의 새마을운동 전개
  - 0 새마을 방역 봉사대,며느리 봉사대 운영

## '99 자원봉사 활동 활성화

- 실직자, 노숙자, 결식아동 등 최근 발생하는 사회문제와 사회 복지, 환경 등 행정의 미치지 못하는 사회봉사 전영역에 자원봉사 활동을 유도하여
- 전시민이 더불어 함께사는 복지공동체 구현

### ■ 추진방향

- 홍보·교육프로그램의 개혁과 종합자원복지 정보센터 육성  
(이천시자원봉사단체협의회 적극 활용)
- 자원봉사센터의 내적 유인조건의 충실화
- 지역사회 자원봉사활동의 통합관리체제 확립

### ■ 추진계획

- 자원봉사 활동 인구 증대
  - 사례집발간, 사진 전시회개최, 자원봉사 수요처 발굴 등
- 이천 참사랑 봉사단구성 운영(발대식 : 3월중)
  - 자율방법봉사단외 15개조직
- 자원봉사 우수프로그램 인센티브제 운영
  - 우수프로그램 사업비 지원 및 포상 등
- 자원봉사 인식제고 및 불조성을 위한 시책추진
  - 자원봉사자의 날, 간담회, 칭찬릴레이제 실시 등
- 공직자 자원봉사활동 실시
  - 전공무원대상, 매분기별1회



## 청소년 건전육성사업 추진

우수한 전통문화를 바탕으로 건강한 청소년 문화를 창달하고 지·덕·체를 고루 갖춘 전인적 민주시민의 자질함양으로 청소년들이 개혁의 성과를 계승·발전

### ■ 추진방침

- 청소년이 각자의 취미와 능력에 따라 자발적으로 심신을 단련하여 소질을 개발할 수 있는 여건 조성
- 청소년의 활동공간을 확보하고 우수한 프로그램을 개발·보급하여 청소년 단체와 지도자를 육성
- 청소년이 밝고 건강하게 성장할 수 있는 건전한 사회환경 조성

### ■ 주요업무 세부추진계획

- 청소년 어울마당 개최  
0 기 간 : '99. 4월 ~ 12월 (총 12회 / 9,500여명)  
0 내 용 : 청소년 거리축제, 가요제, 길거리 축구 및 농구대회 등
- 연말연시 청소년 격려,선도
- 청소년 공부방 운영(10개소)  
- 지역청소년들에 대한 학습공간 제공
- 청소년 상담실 운영
- 길거리 농구대 설치(40개소)

## 생활체육 활동의 활성화 추진

- 시민의 여가선용 일환으로 1인 1종목 참여운동을 통한 시민의 체력증진 도모
- 각종 체육활동 참여기회 확대로 생활체육인구 저변확대 및 다채로운 스포츠 환경여건 조성

### ■ 추진방침

- 시민 1인 1종목의 생활체육활동 참여·유도 및 다채로운 스포츠 환경여건 조성
- 각종 체육대회 개최로 동호인 조직 참여기회 확대
- 생활체육 동호인 활동지원 강화

### ■ 세부추진계획

- 도지사기 생활체육대회 출전지원 (9월 ~ 10월)
  - 8개종목 20,000천원
- 생활체육 종목별대회 지원 (3월 ~ 12월)
  - 5종목 20,000천원
- 생활체육진흥사업
  - 0 어린이 체능교실 (7월 ~ 8월) ————— 축구 4,600천원
  - 0 장수노인체육대회운영 (6월 ~ 11월) —게이트볼 4,600천원
  - 0 청소년 체력교실운영 (6월 ~ 11월) —배드민턴 4,600천원
  - 0 가족생활캠프운영 (8월) ————— 1,960천원
  - 0 생활체육교실운영 (7월 ~ 10월) ————— 20,761천원
- 생활체육협의회 운영지원 12,000천원

## 시민의 날 체육대회 개최

시민 체육행사를 통한 시민화합과 시민의 체위를 향상시키고 지방  
자치시대에 부응하는 지방체육 발전과 불 조성

### ■ 추진방침

- 전 시민이 참여하는 성대한 경축행사 추진
- 시민체육대회를 계기로 생활체육의 저변확대 조성

### ■ 세부추진계획

- 일 시 : '99. 10. 8 (시민의 날 행사 병행추진)
- 장 소 : 이천공설운동장 및 보조경기장
- 종 목 : 축구외 9개종목 (남·여 구분)
- 주 관 : 이천시 체육회
- 세부추진내용
  - '99. 8월 : 세부추진계획 수립
  - '99. 9. 10 : 참가신청 접수
  - '99. 9. 20 : 읍면동 대표자 회의

※ 시민의 날 경축 고교대항 육상경기대회 병행추진

## 호 적 전 산 화

- 호적은 국민 각자의 신분 관계를 등록, 공증해주는 유일한 문서이나, 수작업에 의한 부책으로 관리되어 있어
- 행정의 비능률은 물론 행정의 이미지 개선 및 세계화, 국제화, 정보화 시대에 부응하는 시스템을 구축, 신속하고 정확한 대민봉사 행정으로 양질의 서비스를 제공하고자 함.

### ■ 추진방향

- '99공공근로사업의 일환으로 호적부 전산입력
- 호적인구수 : 225,192명(시,읍,면)
- 투입인원 : 22명
- 소요예산 : 208,516천원 (국비 50%, 지방비 50%)

### ■ 추진계획

기 간	1999. 3월 ~ 12월(10개월)	
구 분	1단계 (조사표작성)	2단계 (전산입력)
작업내용	0 입력조사표 작성	0 작성된 조사표 전산입력
	0 작성된 조사표 교차대사	0 입력된 호적부 교차대사
작업량	0 호적자료 80명분/1일	0 호적자료 100명분/1일

### ■ 문제점 및 대책

- 문 제 점  
전산능력 보유자 선발과 한시적 고용에 따라 정확도 및 책임성 우려
- 대 책  
고용대상 선발시 전산능력 분석으로 적격자를 선정투입 하므로써 정확도를 제고하고 신원사항 및 기타(책임성등) 사항을 파악하여 전산화의 오류 방지 및 확실한 호적사항의 유지관리 제고

## 민방위 교육의 운영

민방위 대원의 생업중사 편의를 도모하고, 교육참여의 기회 선택권을 부여하여 내실적인 운영으로 민방위 교육의 효율성을 제고시키고자 함.

### ■ 추진방향

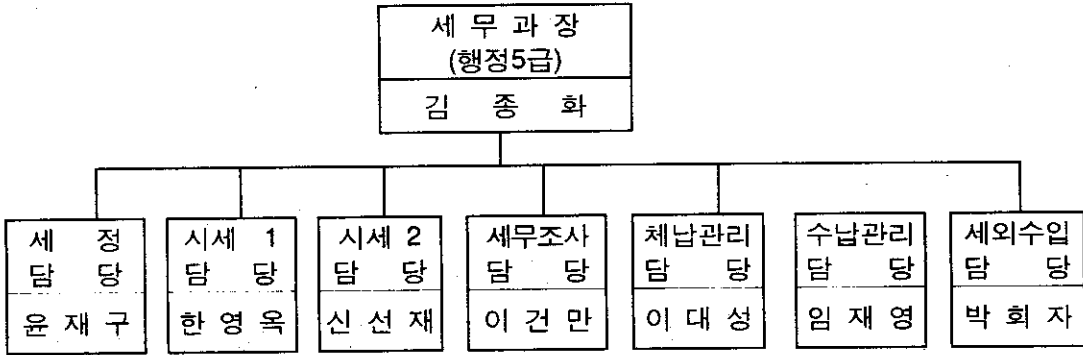
- 평일에 민방위 교육을 이수할 수 없는 민방위 대원의 편의도모
- IMF시대 경제난 극복에 적극 동참 (민방위교육 일요교실 운영)
- 민방위 대원이 평일 또는 일요일을 선택하여 교육을 이수할 수 있는 기회 부여

### ■ 추진계획

- '99 상·하반기 민방위 교육기간중의 일요일에 운영
- 민방위 대원의 자발적인 참여유도를 위한 홍보활동 강화
- 특강 및 VTR 등 소양교육 프로그램 확대 편성

# [ 세 무 과 ] 기 본 현 황

## ■ 직 제



## ■ 정 · 현원

직 급	합 계	5급	6급	7급	8급	9급	기능직	기타
구 분								
정 원	32	1	7	12	9	2	1	
현 원	32	1	7	8	3	12	1	

## ■ 주요 담당업무

- 지방세(시세)제도 운영
- 지방세중 도세의 위임사무
- 지방세 부과징수 및 국세 위탁사무
- 세외수입의 징수 및 세원조사
- 세입예산의 관리 및 결산

# 지방세 부과 징수

## ■ 추진목표

- '99징수목표 : 68,709백만원 ('98대비 89.2%)
  - 도 세 : 30,044백만원 ('98대비 88.9%)
  - 시 세 : 38,665백만원 ('98대비 89.4%)

## ■ '98추진실적('98.12.31현재)

- '98 징수결정액 : 88,376백만원
  - ( 징수액 : 73,276백만원 ⇒ 82.9%)
- 도 세 : 42,299백만원
  - ( 징수액 : 34,765백만원 ⇒ 82.2%)
- 시 세 : 46,076백만원
  - ( 징수액 : 38,511백만원 ⇒ 83.6%)

## ■ '99년 징수전망

- 총 괄 : 신3저 현상으로 국내경기가 호전되더라도 지방세수 연계 시간 필요로 징수전망 감소예상됨
- 도 세
  - 공동주택 건설 경기 부진으로 감소
  - 골프장(백암버스타) 및 대형건축물 개장 예정
- 시 세
  - 실업자 증가, 임금삭감으로 소득, 소비관련 세수 감소
  - 세법개정에 따른 자동차세 감소 예상

# 체납세징수

IMF 1년 동안의 폭발적인 체납세 증가에 따른 체납세 일제정리 계획을 통한 체납자 관리의 효율화 및 강력한 체납처분 행위로 지방재정확충에 최선을 경주함.

## ■ 추진방향

- '99 체납세 정리 목표액 설정 : 20억원
- 체납세 정리 기간의 설정 운영 : 4회
- 체납처분 및 결손처분의 확행

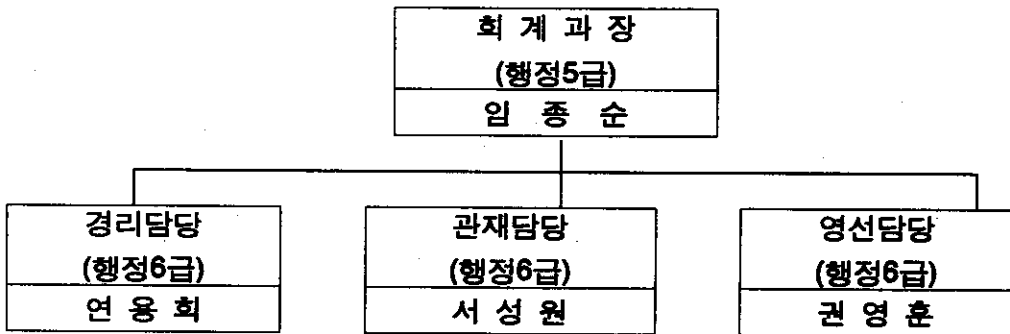
## ■ 추진계획

- 분기별 중점 추진계획을 수립하여 체납세 징수
  - '99 체납세액은 '98대비 180%인 145억 예상 ('98 체납세액 81억원)
- 체납처분 및 결손처분의 강화
  - 고액, 상습 체납자 체납처분 강화  
형사고발, 신용불량자 등록, 부동산, 예금, 급여등의 압류 및 공매
  - 전국 재산조회를 통한 무재산자, 사실상 없어진 법인등 체납세 징수 불가능자에 대한 과감한 결손처분
  - 체납자 관리의 효율화 (전산 및 카드관리)



[회 계 과]  
기 본 현 황

■ 직 제



■ 정 · 현원

구분	계 (명)	일 반 직							기능	고용	비고
		계	4급	5급	6급	7급	8급	9급			
정원	27	13		1	3	4	3	2	14		
현원	28	12		1	3	4	3	1	16		

■ 주요담당 업무

- 회계별 출납과 결산
- 공사,용역등 계약 및 물품구매,관리
- 국,공유재산 관리
- 청사 및 차량관리

## 종 합 행 정 타 운 조 성

시민들의 늘어나는 행정수요를 충족시키고 지역의 균형발전을 위해 시청사 이전 신축과 함께 유관 행정기관을 유치, 종합행정타운을 조성하기 위함.

### ■ 추진방향

- 각급 행정기관을 시청 주변으로 유치
  - 시청, 시의회, 경찰서, 세무서 등

### ■ 추진계획

- 1998. 7.28 : 도시계획시설 실시 계획 인가
- 1998. 11 - 1999. 6 : 공공용지취득 협의보상 추진
- 1999. 1 : 미계약체결 토지에 대한 재결 신청
  - 도 토지수용위원회

## 회 계 업 무 전 산 화

신속하고 정확한 회계업무 수행을 위해 전산화를 도입,  
투명하고 질높은 행정업무 수행과 대민 신뢰도를 제고하기 위함.

### ■ 추진대상 업무

- 전산 입찰 업무
  - 설계예산 검토
  - 입찰결과 보고서
- 계약관련 업무
  - 공사현황 및 공정검사 내역 검토
  - 하자검사 관리
- 물품관리
  - 재물조사
  - 물품수급 관리계획

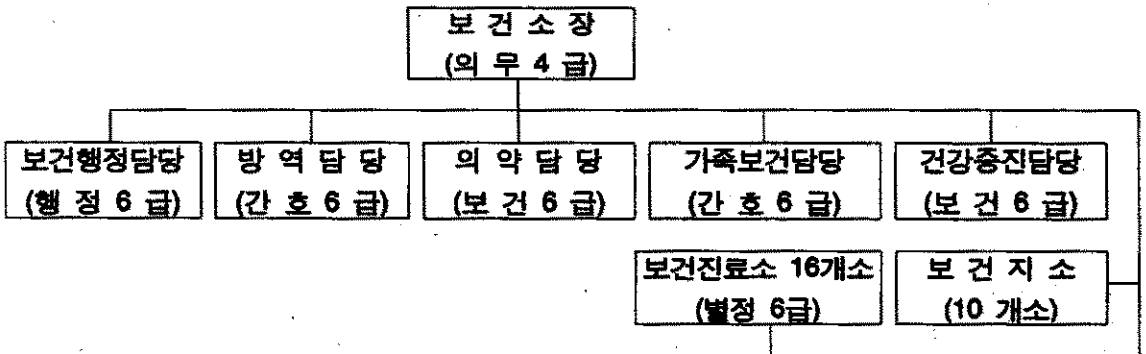
### ■ 추진계획

- 1999. 2 : 프로그램 선정,구매
- 1999. 3 : 기초자료 입력 및 시운영
- 1999. 4 : 산하기관 확대 보급

# 보 건 소

# 보건소 현황

## ■ 직 제



## ■ 정·현원

구 분	계 (명)	일 반 직							기 능	보건진료원 (별정 6급)	비고
		계	4급	5급	6급	7급	8급	9급			
정 원	72	53	1	1	5	19	20	7	3	16	
현 원	78	58	1	-	6	22	20	9	4	16	

## ■ 주요 담당업무

### ○ 보건행정 담당

- 인사 및 복무관리, 문서 기록·보존, 예산수립 및 운영
- 시설 및 장비관리, 진료실 운영관리 - 보건지소 및 보건진료소 운영 관리

### ○ 방역 담당

- 급성전염병 관리, 결핵·성병·나병 관리, 만성병관리, - 방역소독업무
- 각종 검사업무.

### ○ 의약 담당

- 의료기관 개설, 의·약업소 관리 - 마약사용 단속.
- 충무계획 및 비축약품관리

### ○ 가족보건 담당

- 방문보건, 모자보건, 노인건강관리, 학교 및 성인보건 관리, 가족계획

### ○ 건강증진 담당

- 건강증진사업, 정신보건사업, 영양개선사업, 보건교육 및 홍보, 성인병 관리

## 한방진료실 운영

- 한방진료에 대한 지역주민의 높은 선호도에 부응하고 만성 퇴행성 질환을 효율적으로 관리하기 위함.
- 노년층 및 소외계층의 특성과 욕구에 맞는 의료서비스를 제공하여 보건소의 기능을 활성화 하고자 함.

### ■ 추진방향

- 만성 퇴행성 질환으로 고생하는 환자들의 고통을 덜어 주고자 함.
- 한방 진료를 지속적으로 실시하기 위한 전문인력 및 장비보강.
- 한의사회와의 협조체계 구축으로 양질의 한방의료 서비스 제공

### ■ 추진계획

- 기 간 : 연중(매주 화요일 09:00~13:00)
- 대 상 : 65세 이상 인구, 영세민, 실직자 가정
- 장 소 : 보건소 2층 한방진료실
- 진료내용 : 투약, 침, 부황, 적외선 치료, 전기침, 보약(첩약 제외) 등
- 진 료 반 : 한의사 1명, 진료보조 2~3명
  - 협 조 : 이천시 한의사회의 자원봉사
- 예 산 : 약품구입비 600만원

### ■ 문 제 점

- IMF에 따른 건축재정 편성과 구조조정등으로 인력 및 재원확보가 어려움

### ■ 대 책

- 한의사 인력 및 충분한 재원 확보 방안 강구

## 사계절 방역 소독 실시

- 말라리아, 일본뇌염 등을 옮기는 위생해충을 효과적으로 구제하기 위해 연막위주의 하절기 방역소독을 지양하고 계절에 관계없이 사계절 방역소독 실시
- 위생해충의 정상적인 탈피과정을 방해하는 과학적인 접근방법을 택하여 성충의 출현을 억제하고 전염병 발생을 근원적으로 차단하고자 함

### ■ 추진방향

- 동면하는 위생 해충을 구제하기 위해 동절기 방역소독 실시
- 위생해충의 서식처에 대한 실태 파악후 분무소독 실시
- 전염병 취약계층인 영세민에 대한 가구별 실내소독 실시

### ■ 추진계획

- 기 간 : 연중
- 동절기
  - 대상 : 지하 주차장 및 농촌지역 창고등 위생해충 동면지역
  - 방법 : 살충제를 이용한 분무소독 및 연막소독 병행 실시
- 하절기
  - 대상 : 웅덩이, 숲, 개천등 서식처 및 인구 밀집지역 또는 시설
  - 방법
    - 살균 : 하수구, 환경 비 위생지역, 인구밀집지역 --- 월2회 이상
    - 분무 : " --- 주2회 이상
    - 연막 : " --- 주1회 이상
    - ULV : 하수구, 하천, 유수지 및 수림지등 --- 월2회 이상
- 호별 방문 소독
  - 대상 : 영세민 1,015가구 (거택보호 630, 자활보호 385)
  - 방법 : 바퀴벌레, 개미 등을 구제하기 위한 실내소독 실시

## 보 건 소 신 축

### ■사업개요

- 위 치 : 이천시 증포동 152-2외 4필지
- 부지면적 : 3,390㎡
- 건축면적 : 2,183㎡ (지하1층, 지상2층)
- 사 업 비 : 3,385,566천원(국도비1,388,640 시비1,976,926천원)
- 기대효과 : 보건소 신축과 함께 의료시설, 장비, 인력을 확보하여 주민에게 양질의 의료서비스 제공

### ■추진상황

- '98. 6. 16 보건소 신축공사 기본설계 완료
- '98. 8. 11 " 실시설계 완료
- '98. 8. 21 " 건축협의 완료
- '98. 10. 28 건축공사 업체 선정(공개입찰)
- '98. 11. 10 감리용역 업체 선정( " )
- '98. 11. 20 착 공
- '99. 1. 26 전기·통신공사 업체 선정(공개입찰)

### ■향후 추진계획

- '99. 6. 30 의료장비 보강사업 추진
- '99. 10. 30 보건소 신축공사 완료(준공)

### ■문제점 및 대책

- 공사비 부족에 따른 지방채 발행 계획



## 방 문 보 건 사 업

- 가정방문을 통해 재가·재활환자와 사회지원 사업과의 연계체계 구축
- 지역사회 자원 등을 활용하여 능동적이고 포괄적인 의료 서비스를 제공 함으로써 주민의 자가 건강관리 능력 함양

### ■ 추진방향

- 지역 사회에서 확인된 건강 문제를 중심으로 추구 관리
- 주민의 요구도와 수용 의지가 큰 독거노인, 거동불편자, 조기퇴원자, 만성질환자 등을 우선 순위로 중점 관리
- 보건 실무자들에 대한 지속적인 보수교육 및 연찬을 통해 전문성을 높이고 양질의 보건의료서비스 제공
- 지역사회 자원을 활용하여 좀더 포괄적이고 지속적인 양질의 의료서비스 제공

### ■ 추진계획

- 사업의 우선순위별 대상을 선정하여 방문보건 계획수립  
(중증 환자→ 조기 퇴원환자→ 독거 노인→ 거동 불편자  
현재 : 2,141명)
- 순회 검진을 통해 환자를 조기발견하고 등록관리
  - . 경노당 순회검진 ..... 229개소
  - . 여성 건강검진 ..... 12회/월1회
- 재활 보조장비 및 의료용구 무료 대여
  - . 확보량 ..... 휠체어 외 14종 ( 150개 )
- 건강 정보교실 운영
  - 주민에게 건강정보 제공으로 자가 건강관리 능력 함양
  - . 건강 정보 테이프 ..... 240개
  - . 건강 정보 책자 ..... 60권
- 지역 사회자원 적극활용
  - 지역사회 자원 봉사자를 활용하여 양질의 의료 서비스 제공  
(이미용봉사자:50명, 택시기사:1명, 도배사:1명, 학생:43명, 일반46명)