

# 이천시행정정보공개에관한조례중개정조례(안)

의안 번호	
----------	--

제출년월일 : 1998. 12. .

제 출 자 : 이 천 시 장

## □ 제안이유

공공기관의정보공개에관한법률이 제정·공포되어 시행됨에 따라 동법률에 위배되는 사항을 개정하는한편, 현행 조례의 운영상 미비점을 개선 보완하려는 것임.

## □ 주요골자

- 가. 행정정보공개 청구인의 범위를 시내에 주소를 두거나 거주하고 있는 자에서 국내에 주소를 두거나 거주하고 있는 개인·법인 및 단체와 외국인으로서 일정한 주소를 두고 거주하거나 학술·연구를 위하여 일시적으로 체류하는 자와 국내에 사무소를 두고 있는 법인 또는 단체로 확대하였음(안 제5조).
- 나. 집행기관은 공개대상 행정정보의 전부 또는 일부가 제3자와 관련이 있다고 인정되는 때에는 공개청구된 사실을 제3자에게 지체없이 통지하여야 하며 필요한 경우에는 그에 대한 의견을 청취할 수 있도록 함(안 제10조).
- 다. 집행기관은 이의신청이 있을 때에는 이의신청 즉시 행정정보공개심의위원회에 회부하여 7일 이내에 공개가부를 심의하여 통보하여야 함(안 제11조).

## 이천시행정정보공개에관한조례중개정조례(안)

이천시행정정보공개에관한조례중 다음과 같이 개정한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조 (청구인의 범위) 이 조례에 의한 행정정보공개 청구인의 범위는 다음 각호와 같다.

1. 국내에 주소를 두거나 거주하고 있는 개인·법인 및 단체
2. 외국인으로서 국내에 일정한 주소를 두고 거주하거나 학술·연구를 위하여 일시적으로 체류하는 자 또는 국내에 사무소를 두고있는 법인 및 단체

제7조제1호중 "주소"앞에 "주민등록번호"를 삽입한다.

제9조제2항을 다음과 같이 한다.

②제1항의 비용은 별표에 의한다.

제10조제1항중 "7일 이내"를 "15일 이내"로, "8근무시간내"를 "즉시"로 하고, 동조제2항중 "7일 이내"를 "15일 이내"로 하고, 제5항 내지 제7항을 각각 다음과 같이 신설한다.

⑤집행기관은 공개대상 행정정보의 전부 또는 일부가 제3자와 관련이 있다고 인정되는 때에는 공개청구된 사실을 제3자에게 지체없이 통지하여야 하며, 필요한 때에는 그에 대한 의견을 청취할 수 있다.

⑥제1항의 즉시 공개할 정보는 다음 각호의 1에 해당하는 정보를 말한다. .

1. 일반국민에게 알리기 위하여 작성된 각종 홍보자료
2. 이미 공개하기로 결정된 정보로서 공개에 오랜 시간이 걸리지 아니하는 정보
3. 기타 공공기관의 장이 정하는 사항

⑦제6항의 정보에 대한 공개청구는 제7조의 정보공개청구서에 의하여 접수하되, 제10조의 절차를 거치지 아니하고 즉시 공개하여야 한다

제11조제2항을 다음과 같이 한다.

②집행기관은 제1항의 이의신청을 받은 즉시 제12조의 규정에 의한 위원회에 회부하여 7일 이내에 공개가부를 심의하여 집행기관으로 이송하여야 한다.

제17조를 다음과 같이 한다.

제17조 (공개대상 목록의 작성) 집행기관은 공개대상 목록책자를 발간하여 본청, 사업소, 읍·면·동 민원실에 비치하여야 한다.

제19조를 제20조로 하고, 제19조를 다음과 같이 신설한다.

제19조 (준용) 이 조례에 정한 것 이외의 사항은 공공기관의정보공개에관한법률 및 동법시행령을 준용한다.

부

칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

현행	개정안
<p>제5조 (청구인의 범위) 이 조례에 의한 행정정보청구인의 범위는 집행기관의 행정에 대하여 정당한 이해관계가 있는 자로서 다음 각호의 1과 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시내에住所를 두거나 거주하고 있는 자</li> <li>2. 시내에 사업소 또는 사무소를 두고 있는 개인, 법인 및 단체</li> <li>3. 집행기관이 행하는 사업에 대하여 직접적으로 이해관계가 있는 자</li> </ol>	<p>제5조 (청구인의 범위) 이 조례에 의한 행정정보공개 청구인의 범위는 다음 각호와 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 국내에住所를 두거나 거주하고 있는 개인·법인 및 단체</li> <li>2. 외국인으로서는 국내에 일정한住所를 두고 거주하거나 학술·연구를 위하여 일시적으로 체류하는 자 또는 국내에 사무소를 두고있는 법인 및 단체</li> </ol> <p>&lt;삭 제&gt;</p>
<p>제7조 (공개의 청구방법) (생략)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 청구인의 성명 및 주소(법인 또는 단체의 경우에는 명칭, 사무소 또는 사업소의 소재지, 대표자의 성명)</li> <li>2.~3. (생략)</li> </ol>	<p>제7조 (공개의 청구방법) (현행과 같음)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ....주민등록번호, 주소 .....</li> <li>2.~3. (현행과 같음)</li> </ol>
<p>제9조 (비용의 부담) ① (생략)</p> <p>② 제1항의 비용은 "이천시제증명등수수료징수조례" 중 "공부의등초본교부및공부의열람" 수수료 규정에 의하여 징수하되 본 수수료 규정을 적용하는 것이 매우 불합리하다고 인정되는 사항은 따로 규칙으로 정한다.</p>	<p>제9조 (비용의 부담) ① (현행과 같음)</p> <p>② 제1항의 비용은 별표에 의한다.</p>

현행	개정안
제10조 (공개의 거부 결정) ①집행기관은 행정정보의 공개청구를 받은 때에는 청구서를 접수한 날부터 <u>7일 이내</u> 에 공개의 여부를 결정하여 이를 청구인에게 통지하여야 한다. 다만, 공개의 여부를 따로 결정할 필요가 없는 행정정보는 <u>8근무시간 내</u> 에 공개한다.	제10조 (공개의 거부 결정) ①..... ..... ..... <u>15일 이내</u> ..... ..... ..... <u>즉시</u> ..... .....
②부득이한 사유로 기한내에 공개의 여부를 결정할 수 없을 때에는 <u>다르 7일 이내</u> 의 기간을 정하여 연장할 수 있으며, 그 사실을 청구인에게 통지하여야 한다.	②..... ..... <u>15일 이내</u> ..... ..... .....
③~④ (생략)	③~④ (현행과 같음)
<u>&lt;신설&gt;</u>	<u>⑤집행기관은 공개대상 행정정보의 전부 또는 일부가 제3자와 관련이 있다고 인정되는 때에는 공개청구된 사실을 제3자에게 지체없이 통지하여야 하며, 필요한 때에는 그에 대한 의견을 청취할 수 있다.</u>
<u>&lt;신설&gt;</u>	<u>⑥제1항의 즉시공개할 정보는 다음 각 1에 해당하는 정보를 말한다.</u> <u>1. 일반국민에게 알리기 위하여 작성된 각종 후보자료</u> <u>2. 이미 공개하기로 결정된 정보로서 공개에 오랜 시간이 걸리지 아니하는 정보</u> <u>3. 기타 공공기관의 장이 정하는 사항</u>

현행	개정안
<p><u>&lt;신설&gt;</u></p> <p>제11조 (이의신청) ① (생략)</p> <p>②집행기관은 제1항의 이의신청을 받은 날부터 10일 이내에 제12조의 규정에 의한 위원회에 회부하고 위원회는 접수일부터 20일 이내에 공개의 가부를 결정하여 집행기관으로 이송하여야 한다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>제17조 (공개대상목록의 작성등) ①집행기관은 공개가능한 행정정보의 목록을 분야별로 작성하여 위원회의 심의를 받은 후 지정된 장소에 비치하여 일반 주민이 열람할수 있도록 하여야 한다.</p> <p>②집행기관은 매년 1월과 7월중에 행정정보의 반기별공개운영상황을 주민에게 공표하여야 한다.</p> <p><u>&lt;신설&gt;</u></p> <p>제19조 (시행규칙) (생략)</p>	<p>⑦제6항의 정보에 대한 공개청구는 제7조의 정보공개청구서에 의하여 접수하되, 제10조의 절차를 거치지 아니하고 즉시 공개하여야 한다.</p> <p>제11조 (이의신청) ① (현행과 같음)</p> <p>②집행기관은 제1항의 이의신청을 받은 즉시 제12조의 규정에 의한 위원회에 회부하여 7일 이내에 공개가부를 심의하여 집행기관으로 이송하여야 한다.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제17조 (공개대상목록의 작성등) 집행기관장은 공개대상목록책자를 발간하여 본청, 사업소, 읍면동 민원실에 비치하여야 한다.</p> <p>제19조 (준용) 이 조례에 정한 것 이외의 사항은 공공기관의정보공개에관한법률 및 동법시행령을 준용한다.</p> <p>제20조 (시행규칙) (현행과 같음)</p>

[별표]

공 개 대 상	공개방법 및 수수료			
	원본의 열람·시청	원본의 사본(주력물)·복제물·인화물	전산자료의 열람·시청	전산자료의 사본(출력물)·복제물
문서· 대장등	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(10매기준) 1회 : 200원</li> <li>· 10매초과시 5매마다 100원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 사본(1매기준)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- A3이상 300원</li> <li>· 1매초과마다 100원</li> <li>- B4이하 250원</li> <li>· 1매초과마다 50원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(10매기준) : 200원</li> <li>· 10매 초과시 5매마다 100원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 사본(중이출력물)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1매마다                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· A3이상 300원</li> <li>· B4이하 250원</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(10매기준)1회 : 250원</li> <li>- 10매초과시 5매마다 100원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>
도면· 카드 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1매 : 200원</li> <li>· 1매 초과마다 100원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 사본(1매기준)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- A3이상 300원</li> <li>· 1매초과마다 100원</li> <li>- B4이하 250원</li> <li>· 1매초과마다 50원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1매 : 200원</li> <li>· 1매초과마다 100원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 사본(중이출력물)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1매마다 A3이상 300원</li> <li>· B4이하 250원</li> </ul> </li> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(10매 기준) 1회 : 250원</li> <li>- 10매 초과시 5매마다 100원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>
녹 음 테이프	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 시청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건이 1개이상으로 이루어진 경우</li> <li>· 1개(60분 기준)마다 1,500원</li> <li>- 여러건이 1개로 이루어진 경우</li> <li>· 1편(30분기준)마다 700원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건이 1개이상으로 이루어진 경우</li> <li>· 1개마다 5,000원</li> <li>- 여러건이 1개로 이루어진 경우</li> <li>· 1건마다 3,000원</li> <li>※매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 시청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편 : 1,500원</li> <li>· 30분초과시 10분마다 500원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10분마다 3,000원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>
녹 화 테이프 (비디오)	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 시청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편이 1롤이상으로 이루어진 경우</li> <li>· 1롤(60분기준)마다 3,500원</li> <li>- 여러편이 1롤로 이루어진 경우</li> <li>· 1편(30분기준)마다 700원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편이 1롤이상으로 이루어진 경우</li> <li>· 1롤마다 5,000원</li> <li>- 여러편이 1롤로 이루어진 경우</li> <li>· 1편마다 3,000원</li> <li>※매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>		
영 화 필름	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 시청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편이 1켤이상으로 이루어진 경우</li> <li>· 1켤(60분마다) 3,500원</li> <li>- 여러편이 1켤으로 이루어진 경우</li> <li>· 1편(30분기준)마다 2,000원</li> </ul> </li> </ul>			
슬라 이드	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 시청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 200원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 3,000원</li> <li>※매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 시청               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 200원</li> </ul> </li> </ul>	
마이크로 필름	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(10컷기준) 1회 : 500원</li> <li>· 10컷 초과시 1컷마다 100원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 사본(출력물 : 1매기준)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- A3이상 300원</li> <li>· 1매초과마다 200원</li> <li>- B4이하 250원</li> <li>· 1매초과마다 150원</li> </ul> </li> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1롤마다 1,000원</li> <li>※매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>		
사진· 사 진 필름	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1매 : 200원</li> <li>· 1매초과마다 50원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 인화(필름)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷 : 500원</li> <li>· 1매초과마다</li> <li>3" × 5" 200원</li> <li>5" × 7" 300원</li> <li>8" × 10" 400원</li> </ul> </li> <li>o 복제(필름)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 6,000원</li> <li>※매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 열람               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1매 : 200원</li> <li>· 1매 초과마다 50원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o 사본(중이출력물)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷 : 250원</li> <li>· 1매초과마다</li> <li>3" × 5" 50원</li> <li>5" × 7" 100원</li> <li>8" × 10" 150원</li> </ul> </li> <li>o 복제               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10분마다 5,000원</li> <li>※매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>